

**2022 年度**

**四川省达州市通川区行政**

**审批局决算公开**

# 目录

## 第一部分 部门概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置

## 第二部分 2022 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 八、政府性基金预算支出决算情况说明
- 九、国有资本经营预算支出决算情况说明
- 十、其他重要事项的情况说明

## 第三部分 名词解释

## 第四部分 附件

## 第五部分 附表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表

十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

十三、财政拨款“三公”经费支出决算表

# 第一部分 部门概况

## 一、部门职责

（一）贯彻落实国家、省、市、区有关行政审批制度改革的相关法律规定和政策规定，创新和完善相关工作体制机制。

（二）负责行使行政审批职能，规范行政审批行为，办理划入的行政审批事项，并对行政审批后果承担相应责任。

（三）负责牵头组织实施行政审批涉及的现场勘查、技术论证和社会听证等工作。

（四）负责组织落实“放管服”改革和行政审批制度改革工作；牵头清理规范行政审批、公共服务事项；负责规范和优化行政审批、公共服务事项流程，推进行政审批标准化建设。

（五）负责全区一体化政务服务平台建设和管理工作，组织实施“互联网+政务服务”工作，会同有关部门加快推进全区政务服务信息化建设，对全区政务服务相关信息依法提供公开查询服务。

（六）负责对政务大厅内服务工作进行统一监督管理，

负责政务大厅内窗口工作人员的日常监管、教育培训和检查考核。

（七）负责开展并联审批工作。

（八）负责全区行政效能投诉和行政效能电子监察工作。

（九）负责指导全区乡镇(街委)便民服务工作及体系建设。

（十）负责职责范围内的安全生产和职业健康、生态环境保护、意识形态、审批服务便民化等工作。

（十一）完成区委、区政府交办的其他任务。

## 二、机构设置

区行政审批局为一级预算单位，独立核算单位。下属二级预算单位 2 个，其中行政单位 0 个，参照公务员法管理的事业单位 0 个，其他事业单位 2 个。下属 2 个事业单位均为非独立核算单位。

区行政审批局行政编制 8 名，机关工勤 1 名，事业编制 9 名，年末实有人数 19 名。

## 第二部分 2022 年度部门决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

2022 年度收、支总计 1179.82 万元。与 2021 年相比，收、支总计各增加 145.02 万元，增长 32.59%。主要变动原因一是 2022 年度医保局水电房租费由我局代缴，二是我局新增 12345 热线办工作并新增三名工作人员导致人员经费增加，三是财政拨款调整等。

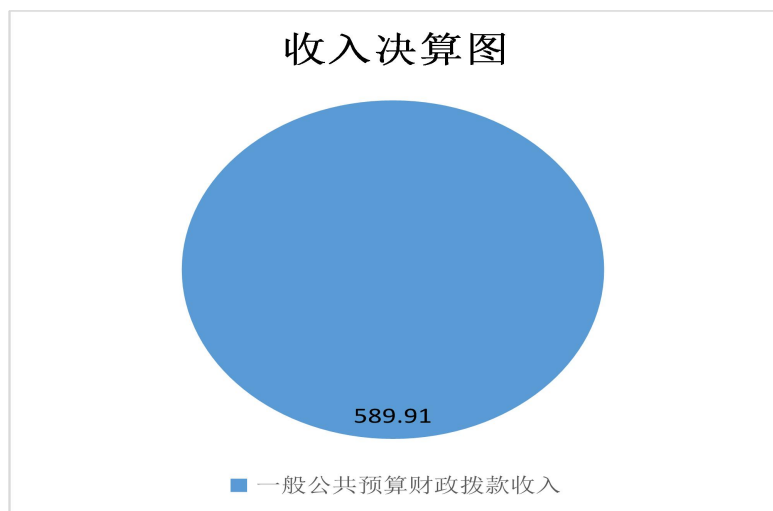


（图 1：收、支决算总计变动情况图）（柱状图）

### 二、收入决算情况说明

2022 年本年收入合计 589.91 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 589.91 万元，占 100%；政府性基金预算财政拨款收入 0 万元，占 0%；国有资本经营预算财政拨款收入 0 万元，占 0%；上级补助收入 0 万元，占 0%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0

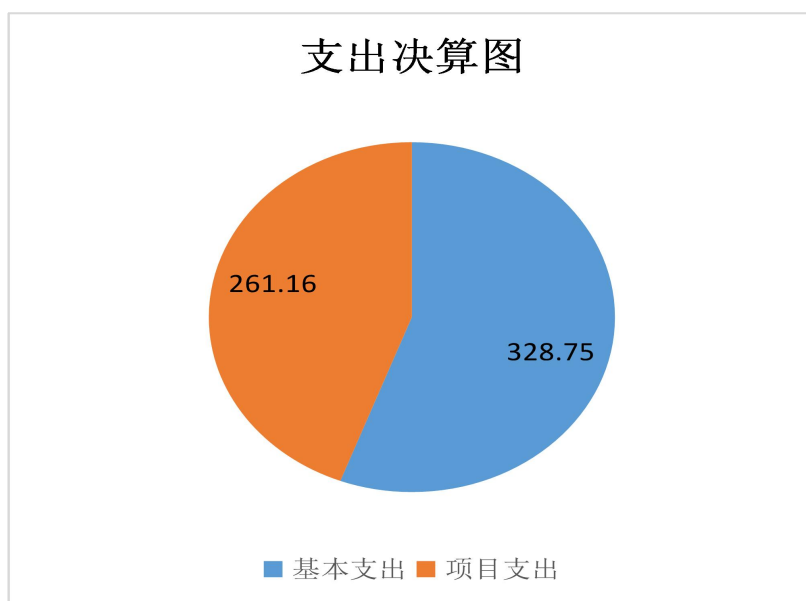
万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。



(图 2: 收入决算结构图) (饼状图)

### 三、支出决算情况说明

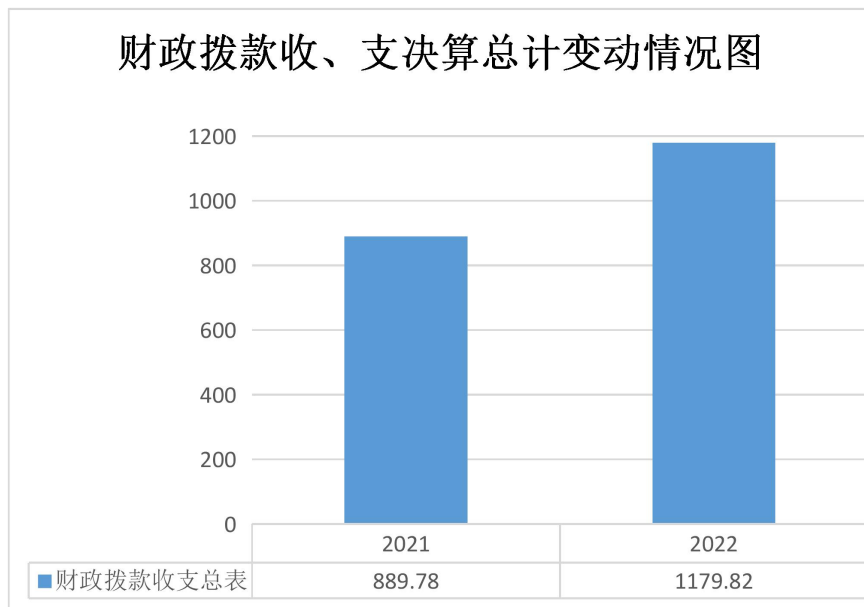
2022 年本年支出合计 589.91 万元，其中：基本支出 328.75 万元，占 55.73%；项目支出 261.16 万元，占 44.27%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。



(图 3: 支出决算结构图) (饼状图)

#### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022 年财政拨款收、支总计 1179.82 万元。与 2021 年相比,财政拨款收、支总计各增加 145.02 万元,增长 32.59%。主要变动原因一是 2022 年度医保局水电房租费由我局代缴,二是我局新增 12345 热线办工作并新增三名工作人员导致人员经费增加,三是财政拨款调整等。



(图 4: 财政拨款收、支决算总计变动情况) (柱状图)

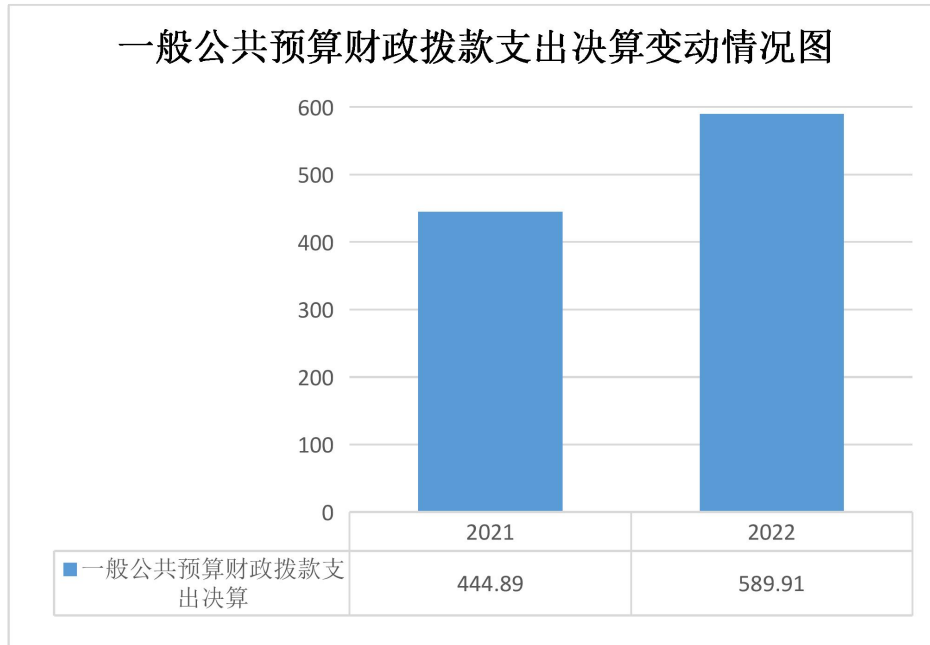
#### 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

##### (一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2022 年一般公共预算财政拨款支出 589.91 万元,占本年支出合计的 100%。与 2021 年相比,一般公共预算财政拨款支出增加 145.02 万元,增长 32.59%。主要变动原因一是 2022 年度医保局水电房租费由我局代缴,二是我局新增



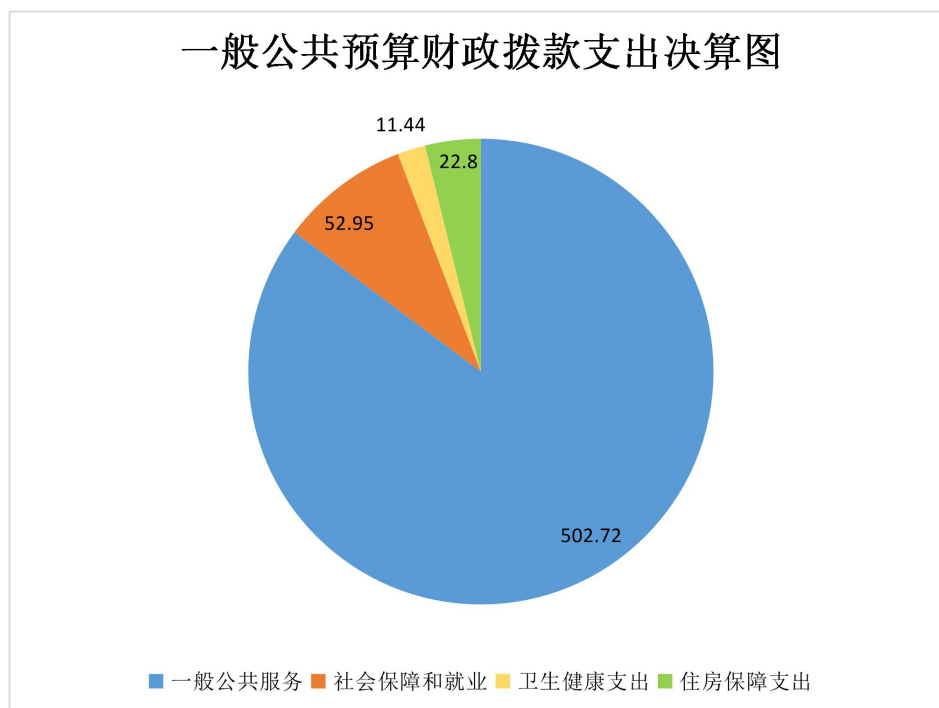
12345 热线办工作并新增三名工作人员导致人员经费增加，三是财政拨款调整等。



（图 5：一般公共预算财政拨款支出决算变动情况）（柱状图）

### （二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2022 年一般公共预算财政拨款支出 589.91 万元，主要用于以下方面：一般公共服务支出 502.72 万元，占 85.22%；教育支出 0 万元，占 0%；科学技术支出 0 万元，占 0%；文化旅游体育与传媒支出 0 万元，占 0%；社会保障和就业支出 52.95 万元，占 8.98%；卫生健康支出 11.44 万元，占 1.94%；住房保障支出 22.80 万元，占 3.86%。



（图 6：一般公共预算财政拨款支出决算结构）（饼状图）

### （三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2022 年一般公共预算支出决算数为 589.91，完成预算 100%。其中：

1.：一般公共预算服务（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）政务公开审批（项）：支出决算为 502.72 万元，完成预算 100%。

2. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：支出决算为 23.51 万元，完成预算 100%。

3. 社会保障和就业（类）抚恤（款）死亡抚恤（项）：

支出决算为 27.64 万元，完成预算 0%，决算数大于预算数的主要原因是人员调整。

4. 社会保障和就业（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）：支出决算为 1.80 万元，完成预算 100%。

5. 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）行政事业单位医疗（项）：支出决算为 11.44 万元，完成预算 100%。

6. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：支出决算为 22.80 万元，完成预算 100%。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年一般公共预算财政拨款基本支出 328.75 万元，其中：

人员经费 292.16 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、抚恤金、医疗费补助、其他社会保障缴费、奖励金、住房公积金、其他工资福利支出、其他对个人和家庭的补助支出等。

日常公用经费 36.59 万元，主要包括：商品和服务支出、差旅费、培训费、劳务费、工会经费、福利费、其他交通费、其他商品和服务支出等。

## 七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

### （一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2022 年“三公”经费财政拨款支出决算为 0 万元，完成

预算 0%，较上年增加/减少 0 万元，增长/下降 0%。

## （二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2022 年“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0 万元，占 0%；公务用车购置及运行维护费支出决算 0 万元，占 0%；公务接待费支出决算 0 万元，占 0%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）经费支出 0 万元，完成预算 0%。全年安排因公出国（境）团组 0 次，出国（境）0 人。因公出国（境）支出决算比 2021 年增加/减少 0 万元，增长/下降 0%。

开支内容包括：无。

2. 公务用车购置及运行维护费支出 0 万元，完成预算 0%。公务用车购置及运行维护费支出决算比 2021 年增加/减少 0 万元，增长/下降 0%。

其中：公务用车购置支出 0 万元。全年按规定更新购置公务用车 0 辆，其中：轿车 0 辆、金额 0 万元，越野车 0 辆、金额 0 万元，载客汽车 0 辆、金额 0 万元，截至 2022 年 12 月底，单位共有公务用车 0 辆，其中：轿车 0 辆、越野车 0 辆、载客汽车 0 辆。

公务用车运行维护费支出 0 万元。

3. 公务接待费支出 0 万元，完成预算 0%。公务接待费支出决算比 2021 年增加/减少 0 万元，增长/下降 0%。其中：

国内公务接待支出 0 万元。

外事接待支出 0 万元，外事接待 0 批次，0 人次（不包

括陪同人员)，共计支出 0 万元。

## 八、政府性基金预算支出决算情况说明

2022 年政府性基金预算财政拨款支出 0 万元。

## 九、国有资本经营预算支出决算情况说明

2022 年国有资本经营预算财政拨款支出 0 万元。

## 十、其他重要事项的情况说明

### （一）机关运行经费支出情况

2022 年，通川区行政审批局机关运行经费支出 261.16 万元，比 2021 年增加 13.83 万元，增长 5.59%。主要原因是我局新增 12345 热线办工作。

### （二）政府采购支出情况

2022 年，通川区行政审批局政府采购支出总额 5.11 万元，其中：政府采购货物支出 5.11 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。主要用于 12345 热线办公室办公设备的购置。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。

### （三）国有资产占有使用情况

截至 2022 年 12 月 31 日，通川区行政审批局共有车辆 0 辆，其中：主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、其他用车 0 辆。单价 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

#### （四）预算绩效管理情况

根据预算绩效管理要求，本部门在 2022 年度预算编制阶段，组织对物业管理费、政务大厅水电费、政务大厅通讯费网络费、印刷费、大厅办公耗材及设备设施维修（护）费、乡镇街道便民服务中心电子政务外网、政务大厅办公用房租金等 7 个项目开展了预算事前绩效评估，对 7 个项目编制了绩效目标，预算执行过程中，选取政务大厅办公用房租金 1 个项目开展绩效监控。

组织对 2022 年度一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算、社会保险基金预算以及资本资产、债券资金等全面开展绩效自评，形成通川区行政审批局部门整体（含部门预算项目）支出绩效自评报告。其中，通川区行政审批局部门整体（含部门预算项目）绩效自评得分为 100 分。绩效自评报告详见附件。

## 第三部分 名词解释

1. 财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2. 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。如…（二级预算单位事业收入情况）等。

3. 经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。如…（二级预算单位经营收入情况）等。

4. 其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是…（收入类型）等。

5. 使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

6. 年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

7. 结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

8. 年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

9. 一般公共服务（类）政府办公厅（款）行政运行（项）：指反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

10. 一般公共服务（类）政府办公厅（室）及相关机构

事务（款）政务公开审批（项）：指反映各级政府政务公开审批方面的支出。

11. 教育（类）进修及培训（款）培训支出（项）：指反映各部门安排的用于培训的支出。教育部门的师资培训，党校、行政学院等专业干部教育机构的支出，以及退役士兵、专业士官的培训支出，不在本科目反映。

12. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：指反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

13. 社会保障和就业（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）：指反映除上述项目以外其他用于社会保障和就业方面的支出。

14. 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）行政事业单位医疗（项）：指反映财政部门安排的行政（包括实行公务员管理的事业单位，下同）基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

15. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：指反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。



16. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

17. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

18. 经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

19. “三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

20. 机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

## 第四部分 附件

### 达州市通川区行政审批局 2022 年整体支出绩效自评报告

#### 一、部门（单位）概况

##### （一）机构组成

达州市通川区行政审批局下设区政务服务网络管理中心及区公共资源交易服务中心 2 个事业单位。内设办公室、督察股、改革指导股、行政审批股 4 个股室。

##### （二）机构职能

负责对进入区行政审批局的各工作窗口及其工作人员进行日常管理和绩效考核；负责组织实施区政务服务标准化建设、指导并督促乡镇便民服务中心规范化建设；负责对重大投资项目和招商引资项目实施绿色通道服务，以及对企业投资项目、工程建设项目等涉及两个以上审批事项牵头实施并联审批；负责拟定区级部门开展“两集中两到位”工作方案；组织开展行政审批项目清理，审定办事流程；负责对行政审批、电子监察和视频监控三大系统的运行维护和管理等。

##### （三）人员概况

区行政审批局行政编制 8 名，机关工勤 1 名，事业编制 9 名，年末实有人数 19 名。

#### 二、部门财政资金收支情况

##### （一）部门财政资金收入情况

区行政审批局 2022 年度财政年初预算收入 425.91 万元。  
全年预算数 589.91 万元。

## （二）部门财政资金支出情况

2022 年达州市通川区行政审批局本级本年支出 589.91 万元，其中：基本支出 328.75 万元（人员经费 292.16 万元和日常公用经费 36.59 万元），项目支出 261.16 万元。

## （三）部门财政收入结转结余情况

2022 年本级单位结转下年资金 0 万元。结余分配 0 万元，结转下年 0 万元。

## （四）部门年度预算执行情况对比分析

2022 预算收入 589.91 万元；2022 预算支出 589.91 万元  
功能分类如下：

（1）一般公共服务支出 502.72 万元，占总支 85.22%。  
主要是用于工资津补贴、绩效奖、办公耗材、通讯网络、水电等。

（2）社会保障和就业支出 52.95 万元，占总支 8.98%。  
主要是用于缴纳职工养老保险、职业年金、工伤失业险及抚恤金等。

（3）卫生健康支出 11.44 万元，占总支 1.94%。主要是  
用于缴纳职工医疗保险。

（4）住房保障支出 22.80 万元，占总支 3.86%。主要是  
用于缴纳职工住房公积金费用。

（5）无“三公”经费产生。

## 三、部门整体预算绩效管理情况

### （一）部门整体绩效管理及完成情况。

我单位严格按照年初预算标准，厉行中央八项规定，提倡节俭，在尽量控制机关运行成本的基础上确保机关各项工作正常运行，为办事群众及企业提供优质的营商环境，提升了群众满意度。年度绩效实际完成指标与预期值基本一样。

### （二）综合管理情况

#### 1.政府性债务管理情况。

无

#### 2.非税收入管理情况。

无

#### 3.政府采购实施情况。

2022年政府采购预算为5.11万元，2022年政府采购实际执行5.11万元，全部为货物类采购，实际执行与政府采购预算的一致性为100%。

4.资产管理。达州市通川区行政审批局固定资产实行“统一管理，分级负责”。设置固定资产的管理部门，统一建账、核算，统一登记、监督管理和维修。各科室是固定资产的使用部门，并负责固定资产的保管和使用。

（1）资产管理信息系统建设情况。已将所有资产全部录入行政事业单位资产管理系统，并指定专人负责管理系统。

（2）资产清查情况。在2022年12月启动全单位以及下属单位的资产清查。

(3) 资产报表上报情况。安排专人负责国有资产清查及报表上报工作。在资产清查结束后，已上报清查报表、清查工作报告等国有资产报表数据。

#### 5.内控制度管理。

单位结合工作开展需要特制定了预算、收支、采购、票据、公务卡、合同等相关内控制度，并严格按照相关管理制度执行开展工作。

#### 6.信息公开。

按财政相关要求及时做好了年度预决算及相关信息公开。

#### 7.绩效管理。

按照要求对本单位开展整体绩效评价，并按要求如期向财政部门报送自评报告等相关绩效信息。

#### 8.依法接受财政监督情况。

按照财政部门相关要求，开展了 2022 年度财政监督检查的自查自纠工作，并报送了自查自纠报告及报表。

### 四、评价结论及建议

#### (一) 评价结论

总体看，我单位预算编制及执行决算较为准确，支出管理较为规范，财务管理制度较完善，部门整体绩效较好。部门支出绩效自评得分为 100 分(自评总分 100 分)。

#### (二) 存在问题

本单位覆盖领域广、面积大、人员多、流动频繁致使项目预算无法精确，造成预算与执行出现细微偏差。

(三) 改进建议

无。

附表：部门整体支出绩效自评表（2022 年度）

### 整体支出绩效目标自评表

（ 2022 ） 年度

部门名称		达州市通川区行政审批局						
年度 主要 任务	任务 名称	主要 内容	预算金额（万元）			实际执行（万元）		
			总额	财政拨款	其他 资金	总额	财政拨款	其他 资金
	任务 1		589.91	589.91		589.91	589.91	
	任务 2							
金额合计			589.91	589.91		589.91	589.91	
预期目标			实际完成目标					
年度 总体 目标	保障政务大厅各项工作及各便民服务中心电子政务外网正常运转，各项审批工作的宣传及相关宣传氛围的打造。完成上级部门交办的其他相关工作。最终目标是为办事群众及企业提供更优质便捷的服务，提升群众满意度。		保障了政务大厅及各便民服务中心电子政务外网正常运行，圆满完成相关宣传工作，完成了上级交办的各项工作。为群众提供了更加优质便捷的服务，提升了群众满意度。					
年度 绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级指标		预期指标 值（包含数 字及文字 描述）	实际完成指标 值（包含数字及 文字描述）	自评分值	
	完成 指标	数量 指标	指标 1:		保证 4 层楼的办公大厅运转	4 层楼办公大厅运行正常		
			指标 2:		保障政务服务相关区域网络通讯畅通	相关网络运行正常		
			指标 3		保障机关正常运转	机关运行正常		
			指标 4		保障 23 个便民中心电子	23 个便民中心电子政务外网		

			政务运行	运行正常	
		指标 5	保障政务大厅 4 层楼的水电保障	4 层楼水电得到保障	
		指标 6	保障大厅综合治理、保洁工资及环境维护	保障 4 层楼大厅环境卫生	
		指标 7	保障大厅相关工作的宣传及文化打造	全年宣传工作到位	
	质量指标	指标 1:	保障全大厅政务服务相关工作高效运行	高效完成政务服务相关工作	
		.....			
	时效指标	指标 1:	2022 全年	2022 全年	
	成本指标	指标 1:			
效益指标	经济效益指标	指标 1:	为群众和企业提供优质的营商环境	为群众和企业提供优质的营商环境	
		指标 2:			
		.....			
	社会效益指标	指标 1:	为群众和企业提供优质的营商环境	为群众和企业提供优质的营商环境	
		指标 2:			
	生态效益指标	指标 1:			
	可持续影响指标	指标 1:			



满意度指标	满意度指标	指标 1:	保证 4 层楼的办公大厅运转	群众满意率 100%	
		指标 2:	保障政务服务相关区域网络通讯畅通	群众满意率 100%	
		指标 3	保障机关正常运转	群众满意率 100%	
		指标 4	保障 23 个便民中心电子政务运行	群众满意率 100%	
		指标 5	保障政务大厅 4 层楼的水电保障	群众满意率 100%	
		指标 6	保障政府购买服务人员工资	群众满意率 100%	
		指标 7	保障大厅综合治理、保洁工资及环境维护	群众满意率 100%	
		指标 8	保障大厅相关工作的宣传及文化打造	群众满意率 100%	
		指标 9	保障大厅窗口工作运行	群众满意率 100%	
		.....			
总分值（总分 100 分）				100 分	

# 第五部分 附表

## 一、收入支出决算总表

### 收入支出决算总表

公开 01 表

部门：达州市通川区行政审批局

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	589.91	一、一般公共服务支出	32	502.72
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	52.95
	9		九、卫生健康支出	40	11.44
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	22.80
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排	57	

			的支出		
<b>本年收入合计</b>	27	589.91	<b>本年支出合计</b>	58	589.91
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
<b>总计</b>	31	589.91	<b>总计</b>	62	589.91

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。  
2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 二、收入决算表

### 收入决算表

公开 02 表  
金额单位：万元

部门：达州市通川区行政审批局

项目		本年收入 合计	财政拨款收入	上级补助 收入	事业收入	经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		<b>589.91</b>	<b>589.91</b>					
201	一般公共服务支出	502.72	502.72					
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	502.72	502.72					
2010306	政务公开审批	502.72	502.72					
208	社会保障和就业支出	52.95	52.95					
20805	行政事业单位养老支出	23.51	23.51					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	18.90	18.90					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	4.61	4.61					
20808	抚恤	27.64	27.64					
2080801	死亡抚恤	27.64	27.64					
20899	其他社会保障和就业支出	1.80	1.80					
2089999	其他社会保障和就业支出	1.80	1.80					
210	卫生健康支出	11.44	11.44					
21011	行政事业单位医疗	11.44	11.44					

2101101	行政单位医疗	6.77	6.77					
2101102	事业单位医疗	4.67	4.67					
221	住房保障支出	22.80	22.80					
22102	住房改革支出	22.80	22.80					
2210201	住房公积金	22.80	22.80					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

### 三、支出决算表

#### 支出决算表

公开 03 表  
金额单位：万元

部门：达州市通川区行政审批局

项目		本年支出 合计	基本支出	项目支出	上缴上级 支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		<b>589.91</b>	<b>328.75</b>	<b>261.16</b>			
201	一般公共服务支出	502.72	241.56	261.16			
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	502.72	241.56	261.16			
2010306	政务公开审批	502.72	241.56	261.16			
208	社会保障和就业支出	52.95	52.95				
20805	行政事业单位养老支出	23.51	23.51				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	18.90	18.90				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	4.61	4.61				
20808	抚恤	27.64	27.64				
2080801	死亡抚恤	27.64	27.64				
20899	其他社会保障和就业支出	1.80	1.80				

2089999	其他社会保障和就业支出	1.80	1.80				
210	卫生健康支出	11.44	11.44				
21011	行政事业单位医疗	11.44	11.44				
2101101	行政单位医疗	6.77	6.77				
2101102	事业单位医疗	4.67	4.67				
221	住房保障支出	22.80	22.80				
22102	住房改革支出	22.80	22.80				
2210201	住房公积金	22.80	22.80				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

#### 四、财政拨款收入支出决算总表

### 财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：达州市通川区行政审批局

金额单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	589.91	一、一般公共服务支出	33	502.72	502.72		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	52.95	52.95		
	9		九、卫生健康支出	41	11.44	11.44		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				



	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	22.80	22.80		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
	<b>本年收入合计</b>	27	589.91	<b>本年支出合计</b>	59	589.91	589.91	
	年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60			
	一般公共预算财政拨款	29			61			
	政府性基金预算财政拨款	30			62			
	国有资本经营预算财政拨款	31			63			
	<b>总计</b>	32	589.91	<b>总计</b>	64	589.91	589.91	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

## 五、财政拨款支出决算明细表

### 财政拨款支出决算明细表

公开 05 表  
金额单位：万元

编制单位：达州市通川区行政审批局

项目		行次	合计	一般公共预算财政拨款			政府性基金预算财政拨款			国有资本经营预算财政拨款		
经济分类科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出
合计		1		589.91	328.75	261.16						
<b>301</b>	<b>工资福利支出</b>	2		261.77	261.77							
30101	基本工资	3		73.66	73.66							
30102	津贴补贴	4		26.53	26.53							
30103	奖金	5		3.55	3.55							
30106	伙食补助费	6		6.24	6.24							
30107	绩效工资	7		23.19	23.19							
30108	机关事业单位基本养老保险费	8		18.90	18.90							
30109	职业年金缴费	9		4.61	4.61							
30110	职工基本医疗保险缴费	10		11.44	11.44							
30111	公务员医疗补助缴费	11										
30112	其他社会保障缴费	12		1.80	1.80							





309	资本性支出(基本建设)	62			——		——	——	——	——	——
30901	房屋建筑物购建	63			——		——	——	——	——	——
30902	办公设备购置	64			——		——	——	——	——	——
30903	专用设备购置	65			——		——	——	——	——	——
30905	基础设施建设	66			——		——	——	——	——	——
30906	大型修缮	67			——		——	——	——	——	——
30907	信息网络及软件购置更新	68			——		——	——	——	——	——
30908	物资储备	69			——		——	——	——	——	——
30913	公务用车购置	70			——		——	——	——	——	——
30919	其他交通工具购置	71			——		——	——	——	——	——
30921	文物和陈列品购置	72			——		——	——	——	——	——
30922	无形资产购置	73			——		——	——	——	——	——
30999	其他基本建设支出	74			——		——	——	——	——	——

						—			—		
<b>310</b>	<b>资本性支出</b>	75		9.58		9.58					
31001	房屋建筑物购建	76									
31002	办公设备购置	77		9.58		9.58					
31003	专用设备购置	78									
31005	基础设施建设	79									
31006	大型修缮	80									
31007	信息网络及软件购置更新	81									
31008	物资储备	82									
31009	土地补偿	83									
31010	安置补助	84									
31011	地上附着物和青苗补偿	85									
31012	拆迁补偿	86									
31013	公务用车购置	87									
31019	其他交通工具购置	88									
31021	文物和陈列品购置	89									
31022	无形资产购置	90									
31099	其他资本性支出	91									
<b>311</b>	<b>对企业补助(基本建设)</b>	92			—	—	—	—	—	—	—
31101	资本金注入	93			—	—	—	—	—	—	—
31199	其他对企业补助	94			—	—	—	—	—	—	—

<b>312</b>	<b>对企业补助</b>	95										
31201	资本金注入	96										
31203	政府投资基金股权投资	97										
31204	费用补贴	98										
31205	利息补贴	99										
312099	其他对企业补助	100										
<b>313</b>	<b>对社会保障基金补助</b>	101			——			——				
31302	对社会保险基金补助	102			——			——				
31303	补充全国社会保障基金	103			——			——				
31304	对机关事业单位职业年金的补助	104			——			——				
<b>399</b>	<b>其他支出</b>	105										
39907	国家赔偿费用支出	106										
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	107										
39909	经常性赠与	108										
39910	资本性赠与	109										
39999	其他支出	110										

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度财政拨款实际支出情况。

## 六、一般公共预算财政拨款支出决算表

### 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 06 表

部门：达州市通川区行政审批局

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		<b>589.91</b>	<b>328.75</b>	<b>261.16</b>
201	一般公共服务支出	502.72	241.56	261.16
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	502.72	241.56	261.16
2010306	政务公开审批	502.72	241.56	261.16
208	社会保障和就业支出	52.95	52.95	
20805	行政事业单位养老支出	23.51	23.51	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	18.90	18.90	



2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	4.61	4.61	
20808	抚恤	27.64	27.64	
2080801	死亡抚恤	27.64	27.64	
20899	其他社会保障和就业支出	1.80	1.80	
2089999	其他社会保障和就业支出	1.80	1.80	
210	卫生健康支出	11.44	11.44	
21011	行政事业单位医疗	11.44	11.44	
2101101	行政单位医疗	6.77	6.77	
2101102	事业单位医疗	4.67	4.67	
221	住房保障支出	22.80	22.80	
22102	住房改革支出	22.80	22.80	
2210201	住房公积金	22.80	22.80	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。





项目		商品和服务支出															
科目代码	科目名称	小计	办公费	印刷费	咨询费	手续费	水费	电费	邮电费	取暖费	物业管理费	差旅费	因公出国(境)费用	维修(护)费	租赁费	会议费	培训费
栏次		16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
合计		288.16	4.44	29.26			3.34	26.14	23.65		25.80	9.57		5.85	132.52		0.28
201	一般公共服务支出	288.16	4.44	29.26			3.34	26.14	23.65		25.80	9.57		5.85	132.52		0.28
20103	政府办公厅(室)及相关机构事务	288.16	4.44	29.26			3.34	26.14	23.65		25.80	9.57		5.85	132.52		0.28
2010306	政务公开审批	288.16	4.44	29.26			3.34	26.14	23.65		25.80	9.57		5.85	132.52		0.28

项目		商品和服务支出												
科目代码	科目名称	公务接待费	专用材料费	被装购置费	专用燃料费	劳务费	委托业务费	工会经费	福利费	公务用车运行维护费	其他交通费用	税金及附加费用	其他商品和服务支出	
栏次		32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	
合计						5.15		5.90	3.75		9.52		3.00	
201	一般公共服务支出					5.15		5.90	3.75		9.52		3.00	
20103	政府办公厅(室)及相关机构事务					5.15		5.90	3.75		9.52		3.00	
2010306	政务公开审批					5.15		5.90	3.75		9.52		3.00	











## 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

### 一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 08 表

部门：达州市通川区行政审批局

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	261.76	302	商品和服务支出	36.59	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	73.66	30201	办公费		30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	26.53	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	3.55	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费	6.24	30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	23.19	30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	18.90	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	4.61	30207	邮电费		31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	11.44	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	1.80	30211	差旅费	9.57	31008	物资储备	
30113	住房公积金	22.80	30212	因公出国(境)费用		31009	土地补偿	

30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助		
30199	其他工资福利支出	69.04	30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿		
303	对个人和家庭的补助	30.40	30215	会议费		31012	拆迁补偿		
30301	离休费		30216	培训费	0.18	31013	公务用车购置		
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置		
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置		
30304	抚恤金	27.64	30224	被装购置费		31022	无形资产购置		
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出		
30306	救济费		30226	劳务费	5.15	399	其他支出		
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39907	国家赔偿费用支出		
30308	助学金		30228	工会经费	5.90	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴		
30309	奖励金	0.08	30229	福利费	3.75	39909	经常性赠与		
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39910	资本性赠与		
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	9.52	39999	其他支出		
30399	其他对个人和家庭的补助	2.68	30240	税金及附加费用					
			30299	其他商品和服务支出	2.53				
人员经费合计		292.16	公用经费合计						36.59

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

## 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表

### 一般公共预算财政拨款项目支出决算表

公开 09 表

部门：达州市通川区行政审批局

金额单位：万元

项目		本年收入	本年支出
科目代码	科目名称		
合计		261.16	261.16
201	一般公共服务支出	261.16	261.16
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	261.16	261.16
2010306	政务公开审批	261.16	261.16

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度一般公共预算财政拨款项目支出收支明细情况。

十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 10 表

部门：达州市通川区行政审批局

金额单位：万元

项目		年初结 转和结 余	本年收 入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支 出	项目支 出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

# 十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

## 国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

公开 11 表

部门：达州市通川区行政审批局

金额单位：万元

项目		年初结转和 结余	本年收入	本年支出	年末结转和结余
科目代码	科目名称				
栏次		1	2	3	4
合计					

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数位），本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况；如部门没有国有资本经营预算收入，也没有使用国有资本经营预算安排的支出，应注明本表无数据。

## 十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

### 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 12 表  
 金额单位：万元

部门：达州市通川区行政审批局

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

十三、财政拨款“三公”经费支出决算表

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 13 表

部门：达州市通川区行政审批局

金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护 费			公务接 待费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护 费			公务接待费
		小计	公务用 车购置 费	公务用 车运行 维护费				小计	公务用 车购置 费	公务用 车运行 维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。