

2023 年度四川省达州市通川区妇女联合会  
部门决算

# 目录

公开时间：2024年9月27日

## 目录

<b>第一部分 部门概况</b> .....	<b>- 1 -</b>
一、 部门职责 .....	- 1 -
二、 机构设置 .....	- 2 -
<b>第二部分 2023 年度部门决算情况说明</b> .....	<b>- 3 -</b>
一、 收入支出决算总体情况说明 .....	- 3 -
二、 收入决算情况说明 .....	- 3 -
三、 支出决算情况说明 .....	- 4 -
四、 财政拨款收入支出决算总体情况说明 .....	- 5 -
五、 一般公共预算财政拨款支出决算情况说明 .....	- 5 -
六、 一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明 .....	- 8 -
七、 财政拨款“三公”经费支出决算情况说明 .....	- 9 -
八、 政府性基金预算支出决算情况说明 .....	- 10 -
九、 国有资本经营预算支出决算情况说明 .....	- 10 -
十、 其他重要事项的情况说明 .....	- 10 -
<b>第三部分 名词解释</b> .....	<b>- 12 -</b>
<b>第四部分 附件</b> .....	<b>- 15 -</b>
<b>第五部分 附表</b> .....	<b>- 47 -</b>
一、 收入支出决算总表 .....	- 47 -
二、 收入决算表 .....	- 47 -
三、 支出决算表 .....	- 47 -
四、 财政拨款收入支出决算总表 .....	- 47 -
五、 财政拨款支出决算明细表 .....	- 47 -
六、 一般公共预算财政拨款支出决算表 .....	- 47 -
七、 一般公共预算财政拨款支出决算明细表 .....	- 47 -
八、 一般公共预算财政拨款基本支出决算表 .....	- 47 -
九、 一般公共预算财政拨款项目支出决算表 .....	- 47 -
十、 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表 .....	- 47 -
十一、 国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表 .....	- 47 -
十二、 国有资本经营预算财政拨款支出决算表 .....	- 47 -
十三、 财政拨款“三公”经费支出决算表 .....	- 47 -

# 第一部分 部门概况

## 一、部门职责

1.达州市通川区妇女联合会认真贯彻党的路线、方针、政策，贯彻上级妇联和通川区委、区政府指示精神，围绕区委中心工作，指导全区各级妇联依据《中华全国妇女联合会章程》和妇女代表大会的决议，坚持“一手抓发展、一手抓维权”的妇联工作方针，维护妇女儿童合法权益，在业务上指导全区妇女干部围绕党的中心工作做好自己的本职工作。

2.深入基层调查研究妇女儿童的情况及存在的问题和困难，及时向通川区委、区政府反映，提出建议，争取领导的重视与支持。

3.团结、动员全区妇女投身改革开放和社会主义现代化建设，为构建生态旅游产业、生态农业产业、生态绿色产业献计、献策，促进通川区的经济发展和社会稳定。

4.教育、引导全区广大妇女，增强“自尊、自信、自立、自强”的观念，做有理想、有道德、有文化、有纪律的新女性，全面提高自身素质，促进妇女人才成长。

5.代表妇女参与国家和社会事物的民主管理、民主监督、组织实施有关妇女儿童法律、法规、规章等工作，维护妇女儿童的合法权益。

6.为妇女儿童服务，加强与社会各界的联系，协调和推动社会各界为妇女儿童办好事、办实事。

7.根据国务院和省妇儿工委的要求，督促政府制定

《2020-2030 妇女发展规划和儿童发展规划》，并实施规划所提出的各项任务。

8.完成市妇联、通川区委、区政府交办的各项工作。

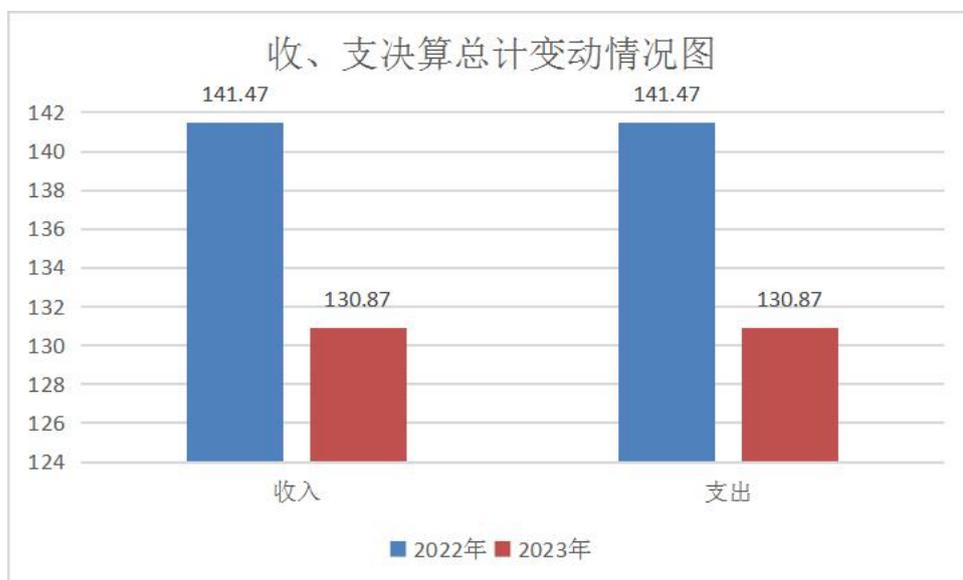
## **二、机构设置**

达州市通川区妇女联合会下属二级预算单位 0 个，其中行政单位 0 个，参照公务员法管理的事业单位 0 个，其他事业单位 0 个。

## 第二部分 2023 年度部门决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

2023 年度收、支总计均为 130.87 万元。与 2022 年度相比，收、支总计各减少 10.7 万元，下降 7.56%。主要变动原因是 2023 年妇女儿童专项工作经费减少，活动减少。



（图 1：收、支决算总计变动情况图）（柱状图）

### 二、收入决算情况说明

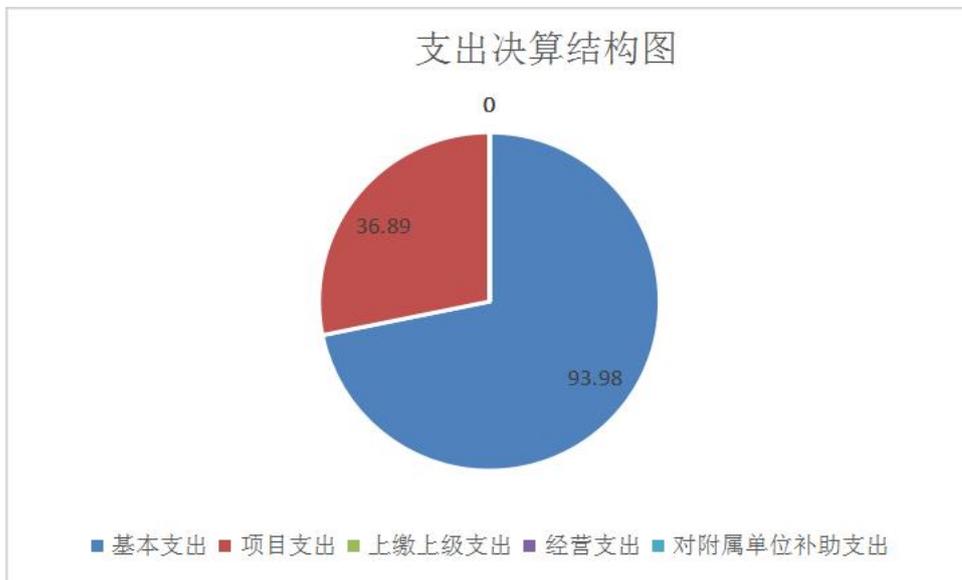
2023 年度本年收入合计 130.87 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 130.87 万元，占 100%。



(图 2: 收入决算结构图) (饼状图)

### 三、支出决算情况说明

2023 年度本年支出合计 130.87 万元，其中：基本支出 93.98 万元，占 71.81%；项目支出 36.89 万元，占 28.19%。



(图 3: 支出决算结构图) (饼状图)

#### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023 年度财政拨款收、支总计均为 130.87 万元。与 2022 年度相比,财政拨款收、支总计各减少 10.7 万元,下降 7.56%。主要变动原因是妇女儿童专项工作经费减少,活动减少。



(图 4: 财政拨款收、支决算总计变动情况) (柱状图)

#### 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

##### (一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

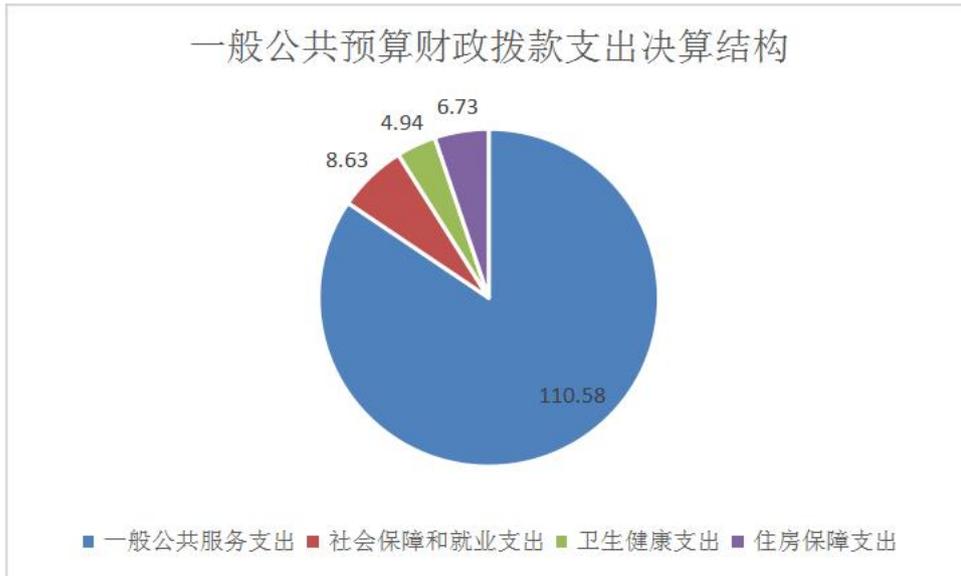
2023 年度一般公共预算财政拨款支出 130.87 万元,占本年支出合计的 100%。与 2022 年度相比,一般公共预算财政拨款支出减少 10.7 万元,下降 7.56%。主要变动原因是妇女儿童专项工作经费减少,活动减少。



图 5：一般公共预算财政拨款支出决算变动情况（柱状图）

## （二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2023 年度一般公共预算财政拨款支出 130.87 万元，主要用于以下方面：一般公共服务支出 110.58 万元，占 84.5%；社会保障和就业支出 8.63 万元，占 6.59%；卫生健康支出 4.94 万元，占 3.77%；住房保障支出 6.73 万元，占 5.14%。



(图 6: 一般公共预算财政拨款支出决算结构) (饼状图)

### (三) 一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2023 年度一般公共预算支出决算数为 130.87, 完成预算 100%。其中:

1. 一般公共预算服务(类)群众团体事务(款)行政运行(项): 支出决算为 69.84 万元, 完成预算 100%, 决算数等于预算数。

2. 一般公共预算服务(类)群众团体事务(款)事业运行(项): 支出决算为 3.85 万元, 完成预算 100%, 决算数等于预算数。

3. 一般公共预算服务(类)群众团体事务(款)其他群众团体事务支出(项): 支出决算为 36.89 万元, 完成预算 100%, 决算数等于预算数。

4. 社会保障和就业(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项): 支出决算为 8.23 万元, 完成预算 100%, 决算数等于预算数。

5.社会保障和就业（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）：支出决算为 0.4 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

6.卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：支出决算为 3.99 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

7.卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗保（项）：支出决算为 0.94 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

8.住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：支出决算为 6.73 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算财政拨款基本支出 93.98 万元，其中：

人员经费 84.74 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、住房公积金、其他对个人和家庭的补助支出等。

公用经费 9.24 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会

议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出等。

## 七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

### （一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2023 年度“三公”经费财政拨款支出决算为 0 万，完成预算 0%，决算数预算数持平。

### （二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2023 年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0 万元，占 0%；公务用车购置及运行维护费支出决算 0 万元，占 0%；公务接待费支出决算 0 万元，占 0%。

**1.因公出国（境）经费支出 0 万元，完成预算 0%。**全年安排因公出国（境）团组 0 次，出国（境）0 人。因公出国（境）支出决算与 2022 年持平。

**2.公务用车购置及运行维护费支出 0 万元，完成预算 0%。**公务用车购置及运行维护费支出决算与 2022 年度持平。

其中：**公务用车购置支出 0 万元。**全年按规定更新购置公务用车 0 辆，其中：轿车 0 辆、金额 0 万元，越野车 0 辆、金额 0 万元，载客汽车 0 辆、金额 0 万元。截至 2023 年 12 月 31 日，单位共有公务用车 0 辆，其中：轿车 0 辆、越野车 0 辆、载客汽车 0 辆。公务用车运行维护费支出 0 万元。

**3.公务接待费支出 0 万元，完成预算 0%。**公务接待费支出决算与 2022 年度持平。其中：**国内公务接待支出 0 万元。外事接待支出 0 万元。**

## **八、政府性基金预算支出决算情况说明**

2023 年度政府性基金预算财政拨款支出 0 万元。

## **九、国有资本经营预算支出决算情况说明**

2023 年度国有资本经营预算财政拨款支出 0 万元。

## **十、其他重要事项的情况说明**

### **（一）机关运行经费支出情况**

2023 年度，达州市通川区妇女联合会机关运行经费支出 9.24 万元，比 2022 年度减少 1.68 万元，下降 15.38%，主要原因是厉行节约。

### **（二）政府采购支出情况**

2023 年度，达州市通川区妇女联合会政府采购支出总额 0.24 万元，其中：政府采购货物支出 0.24 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。主要用于办公室空调购置。授予中小企业合同金额 0.24 万元，占政府采购支出总额的 100%。

### **（三）国有资产占有使用情况**

截至2023年12月31日，达州市通川区妇女联合会共有车辆0辆，其中：主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、其他用车0辆。单价100万元以上设备（不含车辆）0台（套）。

#### （四）预算绩效管理情况

根据预算绩效管理要求，本部门在 2023 年度预算编制阶段，组织对妇女儿童工作经费专项、三八国际妇女节系列活动专项、省级两癌救助金专项、妇女儿童事业发展专项等 4 个项目开展了预算事前绩效评估，对 4 个项目编制了绩效目标，预算执行过程中，选取 4 个项目开展绩效监控。

组织对 2023 年度妇女儿童工作经费专项、三八国际妇女节系列活动专项、省级两癌救助金专项、妇女儿童事业发展专项等开展绩效自评，形成预算项目绩效自评报告，其中，达州市通川区妇女联合会部门整体（含部门预算项目）绩效自评得分为 100 分，绩效自评综述：严格按照要求完成各项绩效目标；妇女儿童工作经费专项、三八国际妇女节系列活动专项、省级两癌救助金专项、妇女儿童事业发展专项预算项目绩效自评得分为 100 分，绩效自评综述：严格按照要求完成各项绩效目标。绩效自评报告详见附件。

## 第三部分 名词解释

1.财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2.事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

3.经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

4.其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。

5.使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金  
额。

6.年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

7.结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

8.年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以  
后年度继续使用的资金。

9.一般公共服务（类）群众团体事务（款）行政运行（项）：指反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

10.一般公共服务（类）群众团体事务（款）一般行政管理事务（项）：指反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

11.一般公共服务（类）群众团体事务（款）其他群众团体事务支出（项）：指反映除上述项目以外其他用于群众团体事务方面的支出。

12.社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：指反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

13.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：指反映财政部门安排的行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

14.住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：指反映行政事业单位用财政拨款资金和其他资金等安排的住房改革支出。

15.基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

16.项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

17.经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

18.“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国

（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

19.机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

## 第四部分 附件

### 附件 1

# 区妇联 2023 年度部门预算绩效评价报告

## 一、部门（单位）基本情况

### （一）机构组成。

根据《关于核定人员编制、内设机构数及中层干部职数的通知》（区编发〔2002〕29号）文件，通川区妇联核定内设机构 2 个：办公室和权益股。

### （二）机构职能。

1.达州市通川区妇女联合会认真贯彻党的路线、方针、政策，贯彻上级妇联和通川区委、区政府指示精神，围绕区委的中心工作，指导全区各级妇联依据《中华全国妇联章程》和妇女代表大会的决议，坚持“一手抓发展、一手抓维权”的妇联工作方针，维护妇女儿童合法权益，在业务上指导全区妇女干部围绕党的中心工作做好自己的本职工作。

2.深入基层调查研究妇女儿童的情况及存在的问题和困难，及时向区委、区政府反映，提出建议，争取领导的重视与支持。

3.团结、动员全区妇女投身改革开放和社会主义现代化建设，为构建生态旅游产业、生态农业产业、生态绿色产业献计、献策，促进通川区的经济发展和社会稳定。

4.教育、引导全区广大妇女，增强“自尊、自信、自立、

自强”的观念，做有理想、有道德、有文化、有纪律的新女性，全面提高自身素质，促进妇女人才的成长。

5.代表妇女参与国家和社会事物的民主管理、民主监督、组织实施有关妇女儿童法律、法规、规章的工作，维护妇女儿童的合法权益。

6.为妇女儿童服务，加强与社会各界的联系，协调和推动社会各界为妇女儿童办好事、办实事。

7.根据国务院和省妇儿工委的要求，督促政府制定《2021-2030 妇女发展规划和儿童发展规划》并实施规划所提出的各项任务。

8.完成市妇联、通川区委、区政府交办的各项工作。

**（三）人员概况。**截至 2023 年末，共有编制 7 个，实有 6 人（其中，行政编制 4 个，实有 3 人，参公编制 3 个，实有参公 3 人。）。在职人员 6 人：1 名主席、2 名副主席、1 名四级主任科员、1 名一级科员、1 名试用期。

## **二、部门资金收支情况**

### **（一）收入情况。**

区妇联 2023 年本年收入 130.87 万元。

### **（二）支出情况。**

2023 年通川区妇联本级本年支出 130.87 万元，其中：基本支出 93.98 万元（人员经费 84.74 万元和日常公用经费 9.24 万元），项目支出 36.89 万元。

**（三）结余分配和结转结余情况。**区妇联2023年本级单位结转下年资金0万元。结余分配0万元，结转下年0万元。

### 三、部门预算绩效分析

**（一）部门预算总体绩效分析。**根据部门预算绩效评价指标体系“总体绩效”涉及二、三级指标进行逐项绩效分析并评分，依次包括履职效能、预算管理、财务管理、资产管理、采购管理等情况。

1.履职效能。2023年，我单位整体上完成了年初设定的绩效目标相关工作，积极贯彻男女平等基本国策，落实妇女儿童发展纲要，保障妇女儿童权益，积极发挥妇联组织教育、引导、服务广大妇女的桥梁和纽带作用，引领广大妇女听党话跟党走，积极参与乡村振兴、人居环境整治、社会治理等工作，促进了我区妇联事业发展。保障了本单位的正常运转，充分发挥了财政资金的社会效益和可持续影响效益。

2.预算管理。2023年我会积极履职，强化管理，结合工作实际科学编制年初预算和绩效目标，较好的完成了年度工作目标。通过加强预算收支管理，不断建立健全内部管理制度，梳理内部管理流程，部门整体支出管理水平得到提升。根据区委、区政府安排的年度工作计划和单位职能职责，我会2023年度整体支出绩效目标完成较好。

3.财务管理。我会制定了《通川区妇女联合会财务管理制度》《通川区妇女联合会内控管理制度》，加强内部管理；

并严格按照上级制定的公务接待、差旅费、培训费、会议费等相关管理办法，规范了公务支出管理。

4.资产管理。我单位固定资产实行“统一管理，分级负责”。设置固定资产的管理部门，统一建账、核算，统一登记、监督管理和维修。各股室是固定资产的使用部门，并负责固定资产的保管和使用。

5.采购管理。2023年我单位严格按照政府采购程序，执行相关采购工作，确保采购合法合规。

**（二）部门预算项目绩效分析。**填报以下数据，并根据部门预算绩效评价指标体系“项目绩效”涉及二、三级指标进行逐项绩效分析并评分，依次包括项目决策、项目执行、目标实现等情况。

常年项目绩效分析。该类项目总数1个，涉及预算总金额20.46万元，1—12月预算执行总体进度为100%，其中：预算结余率大于10%的项目共计0个。

阶段（一次性）项目绩效分析。该类项目总数3个，涉及预算总金额16.43万元，1—12月预算执行总体进度为100%，其中：预算结余率大于10%的项目共计0个。

1.项目决策。项目决策程序严密；项目规划论证符合中省要求，项目绩效目标设置是科学合理；项目资金与项目总体规划、相关行业事业发展相匹配。

2.项目执行。项目制度办法体系健全、要素完备；项目资金分配因素选取、权重设置、区域分布合理，项目管理、

审批符合管理要求；项目绩效监管按要求开展，指导有力有效，项目执行有力。

3.目标实现。项目完成预期目标，实施结果与绩效目标相匹配；项目实际完成时间符合计划时间。

**（三）重点领域绩效分析。**部门 2023 年度若涉及国有资本、行政事业性国有资产、债券资金、政府采购和政府购买服务等重点领域的，应在部门预算绩效自评报告中对完成情况进行梳理阐述。

**（四）绩效结果应用情况。**我单位全面落实对财政项目支出绩效评价自评工作的统一部署，以整体绩效评价自评指标评分表为标准，及时组织并开展绩效评价工作，绩效评价工作开展顺利，按时按质完成绩效评价工作并在规定时间内进行自评材料的报送，对所报送自评材料真实性、完整性、一致性、规范性负责。

我会针对绩效的目标和自评结果已在系统内进行了公开，并针对部分实施结果与绩效目标有偏差的项目进行了专题分析与项目跟进监控。并依据自评结果对今后项目的实施与目标进行适当调整。

#### **四、评价结论及建议**

**（一）评价结论。**总体看，我单位预算编制及执行决算较为准确，支出管理较为规范，财务管理制度较完善，部门整体绩效优，分数 100 分。

**（二）存在问题。**预算编制不够明确和细化，预算编制

的合理性需要提高，预算执行力度还要进一步加强。产生问题的原因为单位财务人员应加强业务能力提升，并应加强与项目实施业务股室的沟通协调，以便细化绩效目标任务，精准编制预算，提高预算编制的科学化精细化水平。加快项目实施，同步加快预算的执行进度，争取达到财政要求。

**（三）改进建议。**一是认真做好预算的编制。严格按照预算编制的相关制度和要求全面编制预算项目，进一步提高预算编制的科学性、严谨性和可控性。二是加强财务管理。加强单位财务管理，健全单位财务管理制度体系，规范单位财务行为，严格财务审核，在费用报账支付时，按照预算规定的费用项目和用途进行资金使用审核，杜绝超支现象的发生。三是严格项目实施进度的跟踪，及时开展项目绩效评价，确保项目绩效目标完成。

附表：部门预算项目支出绩效自评表（2023年度）

## 部门预算项目支出绩效自评表（2023 年度）

项目名称		51170223T000008999260-专项业务类-省级“两癌”救助金								
主管部门		达州市通川区妇女联合会部门				实施单位（盖章）		达州市通川区妇女联合会		
项目基本情况	项目年度目标完成情况	项目年度目标				年度目标完成情况				
	1.项目年度目标完成情况	1.救助患病妇女人数4名； 2.资金使用合规率； 3.资金拨付情况； 4.妇女经济水平提升； 5.被救助妇女满意度。				1.完成救助患病妇女人数4名； 2.资金使用100%严格下发给符合要求的患病妇女； 3.资金到达本单位后及时下发给患病妇女； 4.助力每名患病妇女经济水平提高1万元； 5.被救助患病妇女满意度达100%。				
	2.项目实施内容及过程概述	通川区妇联严格按照全国妇联及省、市妇联要求，积极行动，认真开展2022年度农村贫困母亲“两癌”救助项目工作，认真做好前期宣传、严格审核、摸底调查、救助资金发放等服务工作，其中省级“两癌”为4名困难“两癌”妇女争取到救助金4万。项目资金到达后及时支付。								
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因		
	总额	0.00	4.00	4.00	100.00%	10	10	1.预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到90%的需说明原因（100字以内）；2.年中发生预算调整的（追加或调减），应单独说明理由；3.其他资金包括：社会投入资金、银行贷款。		
	其中：财政资金	0.00	4.00	4.00	100.00%	/	/			
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/			
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/			
其他资金					/	/				
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	质量指标	资金使用合规率	=	100	%	100	25	25	
	产出指标	数量指标	救助妇女人	=	4	人	4	15	15	

			数						
产出指标	时效指标	资金到位情况	≤	6	月	6	15	15	
效益指标	生态效益指标	妇女经济水平	=	1	万元	1	25	25	
满意度指标	对象满意度指标	被救助妇女满意度	≥	95	%	95	10	10	
合计							100	100	
评价结论	通过自评, 通川区妇联 2023 年度该项目执行情况及年度总体目标完成情况较好, 资金使用和效果达到了预期的目标及社会效益。经综合评价, 本项目得分 100 分, 评价等级为“优”。								
存在问题	无								
改进措施	无								
项目负责人:					财务负责人:				

## 部门预算项目支出绩效自评表（2023 年度）

项目名称		51170223T000009444447-专项业务类-妇女儿童专项							
主管部门		达州市通川区妇女联合会部门				实施单位（盖章）		达州市通川区妇女联合会章	
项目基本情况	1.项目年度目标完成情况	项目年度目标				年度目标完成情况			
	2.项目实施内容及过程概述	1.开展家庭教育活动 5 场及以上 2.高质量完成各项活动 3.妇女儿童生存环境改善 4.全年按照计划持续开展 5.妇女儿童满意度				1.开展家庭教育活动 10 场及以上 2.圆满高质量完成各项活动 3.妇女儿童生存环境改善大幅提升 4.全年按照计划持续开展 5.妇女儿童满意度 100%			
通过项目实施, 全面计划完成家庭建设工作（主要包括家庭教育和关爱妇女儿童工作等）、宣传工作（主要包括新闻宣传、社会宣传、网络宣传及媒体合作等开展妇女儿童工作、官方公众号运营等）、阵地建设及运行工作（主要包括妇女之家、妇女微家、维权阵地建设等）、妇女儿童发展工作（主要包括妇女创业就业、各级各类妇女培训、实施妇女儿童发展纲要、各类妇女儿童会议、发挥巾帼志愿者作用等）、维权工作（主要包括培训讲师、宣讲、普法宣传、回访、救助来访困难妇女儿童及项目实施等）计划, 旨在改善妇女儿童生存发展环境, 提高妇女自身素质, 提升了妇联工作知晓率。									
预算执行情况（10 分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	0.00	20.46	20.46	100.00%	10	10	1.预算执行率 = 预算执行数 / 调整后预算数, 预算执行率未达到 90%	
	其中: 财政资金	0.00	20.46	20.46	100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/		

	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	的需说明原因 (100字以内);2.年中发生预算调整的(追加或调减),应单独说明理由;3.其他资金包括:社会投入资金、银行贷款。		
	其他资金					/	/			
绩效 指标 (90 分)	一级指标	二级指标	三级指标	指 标 性 质	指 标 值	度 量 单 位	完 成 值	权 重	得 分	未 完 成 原 因 分 析
	产出指标	数量指标	开展家庭教育活动	≥	5	场	10	26	26	
	产出指标	质量指标	高质量完成各项活动	≥	100	%	100	20	20	
	效益指标	社会效益指标	妇女儿童生存环境改善	≥	100	%	100	16	16	
	效益指标	可持续影响指标	全年按照计划持续开展	=	1	年	1	18	18	
	满意度指标	服务对象满意度指标	妇女儿童满意度	≥	100	%	100	10	10	
合计								100	100	
评价 结论	通过自评,通川区妇联2023年度该项目执行情况及年度总体目标完成情况较好,资金使用和效果达到了预期的目标及社会效益。经综合评价,本项目得分100分,评价等级为“优”。									
存在 问题	无									
改进 措施	无									
项目负责人:					财务负责人:					

<b>部门预算项目支出绩效自评表(2023年度)</b>			
项目名称	51170223T000009444494-专项业务类-三八国际妇女节系列活动		
主管部门	达州市通川区妇女联合会部门	实施单位(盖章)	达州市通川区妇女联合会
项目	1.项目年	项目年度目标	年度目标完成情况

基本情况	度目标完成情况	开展巾帼心向党奋进新征程“魅力通川·巾帼之星”表扬大会，进一步展现通川各行各业女性在各自岗位上建功立业，用榜样力量激发广大通川妇女为建成共同富裕示范区中奋勇争先。同时为市妇联三八节活动选送“巴渠巾帼礼赞”文艺节目，展现通川女性风采。项目应实现的具体绩效目标包括共评选出了108名魅力通川·巾帼之星女性，举办了1场表扬大会，计划在3月8日前实施完成。				2023年3月底前，我会评选出了108名魅力通川·巾帼之星女性，举办了1场表扬大会，达到了预期的效果。			
	2.项目实施内容及过程概述	按照区委、区政府要求，通川区每年举行纪念三八节活动，由区妇联具体负责承办，2023年，开展了纪念“三八”国际妇女节113周年系列活动。资金申报原则为实报实销，活动前，根据活动内容估算费用向区委、区政府去请示，活动结束后，根据开支财政予以划拨经费。							
预算执行情况 (10分)	年度预算数(万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	0.00	6.43	6.43	100.00%	10		1.预算执行率=预算执行数/调整后预算数,预算执行率未达到90%的需说明原因(100字以内);2.年中发生预算调整的(追加或调减),应单独说明理由;3.其他资金包括:社会投入资金、银行贷款.	
	其中:财政资金	0.00	6.43	6.43	100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/		
	其他资金					/	/		
一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
产出指标	时效指标	每年3月完成	=	3	月	3	30	30	
产出指标	质量指标	完成评选活动或者表扬大会	=	100	%	100	25	25	
效益指标	可持续影响指标	影响全年	=	1	年	1	25	25	
满意度指标	服务对象满意度指标	参与人员满意度	≥	95	%	95	10	10	

合计		100	100
评价结论	通川区妇联实施的三八节活动从实施过程、结果以及可持续性影响方面来看，财政资金使用合理合规，社会反映效果佳，具有较强的时效性和必要性。经综合评价，本项目得分100分，评价等级为“优”。		
存在问题	无。		
改进措施	无。		
项目负责人：	财务负责人：		

## 部门预算项目支出绩效自评表（2023 年度）

项目名称		51170224T000010611312-专项业务类-妇女儿童事业发展专项资金							
主管部门		达州市通川区妇女联合会部门			实施单位（盖章）	达州市通川区妇女联合会			
项目基本情况	项目年度目标完成情况	项目年度目标 一是妇女儿童维权站示范点。1.在达州市通川区西城街道红旗路社区建立省级妇女儿童维权站，场地 60 平方米。2.建立完善维权站点的基本职能：矛盾排查、家事纠纷调解、心理辅导、普法宣传等。3.建立一只巾帼维权志愿者队伍。4.建立健全维权服务流程及阵地的机构和制度健全。5.开展普法宣传活动 4 次以上。6.开展妇女议事活动 2 次以上。7.通过制度建立与活动开展，确保妇女群众对维权服务满意度达 90%以上。 二是反家庭暴力示范点。辖区内选定 1 所派出所，打造反家暴示范点，更好发挥妇联与公安的协同联动作用，切实为家暴案件中权益受损的妇女提供帮助，更好地维护辖区平安和谐与社会稳定。			年度目标完成情况 建立示范点 2 个，建立一直巾帼志愿队伍，开展普法活动及宣传活动 10 次以上，妇女群众满意度 95%以上。				
	项目实施内容及过程概述	严格按照《四川省妇女儿童事业发展专项资金管理办法》（（2022）8 号）文件的规定和省妇联妇女儿童事业发展专项资金实施内容及项目绩效要求申报项目。项目主要内容：在达州市通川区西城街道红旗路社区建立一个妇女儿童维权站示范点。东城街道派出所打造 1 个反家庭暴力示范点。							
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	0.00	6.00	6.00	100.00%	10	10	1.预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到90%	
	其中：财政资金	0.00	6.00	6.00	100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/		

	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	的需说明原因 (100字以内);2.年中发生预算调整的(追加或调减),应单独说明理由;3.其他资金包括:社会投入资金、银行贷款。		
	其他资金					/	/			
绩效 指标 (90 分)	一级指标	二级指标	三级指标	指 标 性 质	指 标 值	度 量 单 位	完 成 值	权 重	得 分	未 完 成 原 因 分 析
	产出指标	数量指标	建设站点	=	2	个	2	20	20	
	产出指标	数量指标	开展活动	≥	10	场	10	20	20	
	效益指标	可持续影响指标	站点持续开展活动	≥	1	年	1	20	20	
	产出指标	时效指标	完成时限	=	2023	年	2023	20	20	
	满意度指标	服务对象满意度指标	妇女儿童满意度	≥	95	%	95	10	10	
合计								100	100	
评价 结论	该项目严格按照项目要求建设反家庭暴力示范点和妇女儿童维权示范站,经综合评价,本项目得分100分,评价等级为“优”。									
存在 问题	无。									
改进 措施	无。									
项目负责人:					财务负责人:					

## 附件 2

# 区妇联单位项目支出绩效自评报告

(妇女儿童专项项目)

## 一、项目概况

### (一) 项目基本情况

达州市通川区妇联作为主管部门进行指导和监督。该项目按照《关于印发市总工会、市共青团、市妇联、市侨联、市科协系统等 5 个改革方案的通知》(达市委办〔2017〕70 号)文件精神,各区(市)县财政按照妇女儿童人均每年不低于 1 元的标准在年度预算中安排区(市)县妇联工作经费。资金申报原则为实报实销。用于开展家庭建设工作、宣传工作、阵地建设及运行工作、妇女儿童发展工作、维权工作。

### (二) 项目绩效目标

1.项目主要内容。通过项目实施,全面计划完成家庭建设工作(主要包括家庭教育和关爱妇女儿童工作等)、宣传工作(主要包括新闻宣传、社会宣传、网络宣传及媒体合作等开展妇女儿童工作、官方公众号运营等)、阵地建设及运行工作(主要包括妇女之家、妇女微家、维权阵地建设等)、妇女儿童发展工作(主要包括妇女创业就业、各级各类妇女培训、实施妇女儿童发展纲要、各类妇女儿童会议、发挥巾帼志愿者作用等)、维权工作(主要包括培训讲师、宣讲、普法宣传、回访、救助来访困难妇女儿童及项目实施等)计划,旨在改善妇女儿童生存发展环境,提高妇女自身素质,

提升了妇联工作知晓率。

2.项目绩效目标一是发挥妇女的半边天作用，强化妇女群众的思想政治教育，开展系列有现实意义的主题教育活动；二是加强基层妇联组织建设，在最小单位中建立妇联组织，推进妇联改革。通过评估，绩效目标和绩效指标可量化可考核，目标和指标相匹配，并且全面完整，完全契合政策或项目实质，与我会的长期规划目标、年度工作目标相一致，产出和效果是相关联的，预测满意度指标100%。

3.分析评价申报内容是与实际相符，申报目标是合理可行。

**(三) 项目自评步骤及方法。**项目绩效自评主要利用全年工作的成果展示进行评价。

## **二、项目资金申报及使用情况**

**(一) 项目资金申报及批复情况。**我会年初请求拨付活动经费，由财政局审定后，给予批复并按照实际情况拨付资金。每项资金都符合资金管理辦法等相关规定。

### **(二) 资金计划、到位及使用情况**

**1.资金计划。**资金全部来源于本级财政资金，合法合规，项目具有公共性，属于公共财政支持范围，筹资渠道符合法律法规规定，筹资结构合理，资金来源渠道明确。

**2.资金到位。**财政局及时将资金拨付到位，据实报销，资金到位率100%。

**3.资金使用。**相关经费已于2023年全部支出，资金使用安全、规范、有效，资金支付范围、支付标准、支付进度、

支付依据合规合法，并与预算相符。

**(三) 项目财务管理情况。**我会已建立财务管理制度，严格按照财政要求进行会计核算，并按照项目资金管理办法，严格执行财务管理制度、及时财务处理、规范会计核算等。

### **三、项目实施及管理情况**

结合项目组织实施管理办法，重点围绕以下内容进行分析评价，并对自评中发现的问题分析说明。

**(一) 项目组织架构及实施流程。**该项目由区妇联组织实施，各项活动严格制定工作方案，经由分管领导、主要领导审批，确有需要的经党组会研究审定后实施，各项流程合法合规。

**(二) 项目管理情况。**通过评估，该项目预算无漏项，严格按照预算编制的相关制度和要求进行预算编制；全面编制预算项目，优先保障固定性的、相对刚性的费用支出项目，遵循规范的支出标准依据，尽量压缩变动性的、有控制空间的费用项目，进一步提高预算编制的科学性、严谨性和可控性。预算测算，在费用报账支付时，按照预算规定的费用项目和用途进行资金使用审核、列报支付、财务核算，杜绝超支现象的发生，以较低成本实现绩效目标

**(三) 项目监管情况。**该项目实施过程中严格按照相关工作流程进行，并接受主要领导、分管领导的监督，确保项目实施合法合规。

### **四、项目绩效情况**

**(一) 项目完成情况。**项目按照全年计划开展活动实施项目，制定了实施方案，组织机构健全，职责分工明确，有具体的实施时间，有明确的工作程序，有效保障基础设施条件，足额保证资金，具有相应的质量检查、验收等必要的控制措施或手段，有针对突发事件或未知风险的应急措施等。

**(二) 项目效益情况。**一是发挥妇女的半边天作用，强化妇女群众的思想政治教育，开展系列有现实意义的主题教育活动；二是加强基层妇联组织建设，在最小单位中建立妇联组织，推进妇联改革。通过评估，绩效目标和绩效指标可量化可考核，目标和指标相匹配，并且全面完整，完全契合政策或项目实质，与我会的长期规划目标、年度工作目标相一致，产出和效果是相关联的，预测满意度指标100%。

## **五、评价结论及建议**

**(一) 评价结论。**自项目实施以来，我会着力整合社会资源，实施关爱留守儿童、妇女儿童纲要、社区志愿服务等志愿服务项目，大力推进妇女儿童服务项目的标准化管理、专业化实施；服务妇女创新创业，不断建强建大妇女创业互助会，打造巾帼创新创业示范基地，为广大妇女群众提供帮助。

**(二) 存在的问题。**无。

**(三) 相关建议。**无。

# 区妇联单位项目支出绩效自评报告

(三八国际妇女节系列活动项目)

## 一、项目概况

### (一) 项目基本情况

按照区委、区政府要求，通川区每年举行纪念三八节活动，由区妇联具体负责承办，2023年，开展了纪念“三八”国际妇女节113周年系列活动。资金申报原则为实报实销，活动前，根据活动内容估算费用向区委、区政府去请示，活动结束后，根据开支财政予以划拨经费。

### (二) 项目绩效目标

1.项目主要内容是开展巾帼心向党奋进新征程“魅力通川·巾帼之星”表扬大会，进一步展现通川各行各业女性在各自岗位上建功立业，用榜样力量激发广大通川妇女为建成共同富裕示范区中奋勇争先。同时为市妇联三八节活动选送“巴渠巾帼礼赞”文艺节目，展现通川女性风采。

2.项目应实现的具体绩效目标包括共评选出了108名“魅力通川·巾帼之星”女性，举办了1场表扬大会，计划在3月8日前实施完成。

3.项目申报内容与项目实施过程实际相符，申报目标合理可行。

### (三) 项目自评步骤及方法。

项目绩效自评主要利用三八节的成果展示和全区干部职工的满意度进行评价。

## 二、项目资金申报及使用情况

**(一) 项目资金申报及批复情况。**我会三八节经费于活动前给区委、区政府去请示，请求拨付活动经费，由财政局审定后，给予批复并按照实际情况拨付资金。每项资金都符合资金管理办法等相关规定。

### **(二) 资金计划、到位及使用情况**

**1.资金计划。**该项目资金为区级财政资金。

**2.资金到位。**三八节活动结束后，财政局及时将资金拨付到位，据实报销，资金到位率100%。

**3.资金使用。**三八节相关经费已于2023年全部支出，资金使用安全、规范、有效，资金支付范围、支付标准、支付进度、支付依据合规合法，并与预算相符。

### **(三) 项目财务管理情况。**

我会已建立财务管理制度，按照财政要求进行会计核算，并按照项目资金管理办法，严格执行财务管理制度、及时财务处理、规范会计核算等。

## 三、项目实施及管理情况

结合项目组织实施管理办法，重点围绕以下内容进行分析评价，并对自评中发现的问题分析说明。

### **(一) 项目组织架构及实施流程。**

通川区妇联根据区委、区政府工作安排，在区委、区政府的指导下具体负责三八节庆祝活动的开展，旨在保持和增强政治性、先进性、群众性，提升妇联组织组织力、引领力、服务力，积极为全区大局作贡献。实施流程为通川区妇联制

定初步活动方案，交由区委、区政府领导审定，同意后再组织实施。

## **(二) 项目管理情况。**

参加本次绩效测评的预算项目严格按照《达州市通川区妇女联合会党组议事规则》《达州市通川区妇女联合会财务管理暂行办法》等工作制度规定，认真贯彻落实党的民主集中制原则和“集体领导、民主集中、个别酝酿、会议决定”十六字方针，加强集体领导，严格议事程序，科学民主决策，确保管理规范、支出及时、效益明显。项目经费支出本着节约原则，做到据实报销，精打细算，专人跟踪反馈，及时推进调整项目实施进度。此次绩效评价过程未涉及项目招投标，各项支出均按照相关规定完成验收。

## **(三) 项目监管情况。**

活动开展的支出都由区妇联主要领导审核，再拨款给相关单位。活动开展过程中注重覆盖面和影响力，活动主要目的是展现通川新时代品质女性新风貌，激发通川女性树立“责任、温度、坚守、担当”优良品格，提升自身修养和人格魅力，带动影响通川有礼和谐，凝聚起以礼德文化滋养通川的共同价值追求。

## **四、项目绩效情况**

**(一) 项目完成情况。**2023年3月底前，我会评选出了108名“魅力通川·巾帼之星”女性，举办了1场表扬大会，达到了预期的效果。

## **(二) 项目效益情况。**

活动展现了通川新时代品质女性新风貌，激发了通川女性树立“责任、温度、坚守、担当”优良品格，提升了自身修养和人格魅力，带动影响了通川家庭有礼和谐，凝聚起了以礼德文化滋养通川的共同价值追求。

## **五、评价结论及建议**

### **(一) 评价结论。**

通川区妇联实施的三八节活动从实施过程、结果以及可持续性影响方面来看，财政资金使用合理合规，社会反映效果佳，具有较强的时效性和必要性。

### **(二) 存在的问题。**

无。

### **(三) 相关建议。**

无。

# 区妇联转移支付项目绩效评价报告

(四川省妇女儿童事业发展专项)

## 一、项目概况

**(一) 设立背景及基本情况。**一是妇女儿童维权站示范点。项目设立原因及背景：为充分维护妇女儿童合法权益，提高社区妇联服务辖区妇女儿童的质量和范围，使她们免受家庭暴力、性侵犯或其它形式的妇女儿童权益侵害。项目立项、资金申报的依据：严格按照《四川省妇女儿童事业发展专项资金管理办法》文件的规定和省妇联妇女儿童事业发展专项资金实施内容及项目绩效要求申报项目。项目主要内容：在达州市通川区西城街道红旗路社区建立一个妇女儿童维权站示范点。主管部门职能：达州市通川区妇联作为主管部门进行指导和监督。

二是反家庭暴力示范点。充分发挥派出所在家庭暴力中的接警、调查、批评、预防和处置等作用，按照《四川省妇女儿童事业发展专项资金管理办法》文件的规定和省妇联妇女儿童事业发展专项资金实施内容及项目绩效要求积极申报项目，选择在通川区的政治文化中心——东城街道派出所打造1个反家庭暴力示范点，帮助妇女儿童维权，维护社会稳定。通川区妇联对项目实施进行指导和监督。

**(二) 实施目的及支持方向。**一是妇女儿童维权站示范点。项目资金管理办法制定情况：项目资金管理办法严格按照财务管理规定制定。项目实施目的和主要工作任务：实施

目的主要是推动妇女权益保障工作，进一步引导维护妇女儿童维权合法权益，主要工作任务包括开展矛盾排查、纠纷调解、接受家庭暴力投诉、心理辅导、婚姻家庭咨询、未成年人保护、关爱帮扶等工作。项目支持方向：主要面向社区妇女，特别是弱势群体。

**二是反家庭暴力示范点。**为了预防和制止家庭暴力，保护家庭成员的合法权益，维护平等、和睦、文明的家庭关系，促进家庭和谐、社会稳定。该项目的落地落实将进一步推动《中华人民共和国反家庭暴力法》在基层的有效实施，保障和维护辖区弱势群体的人身人格权益。

**(三) 预算安排及分配管理。**一是妇女儿童维权站示范点。项目预算安排情况，项目资金分配原则及考虑因素，项目资金分配情况：项目预算总额为3万元，活动阵地打造：18716元；讲师劳务费5250元；宣传资料印制：4240元；宣传物资发放：4200元。资金分配原则主要考虑项目实施的重要性、紧急性以及实际效果。经过合理分配，预算用于各种宣传手册制作、活动开展、关爱服务、阵地建设等各个方面。

**二是反家庭暴力示范点。**项目预算总额为3万元，阵地建设：1.2万元；办公设施设备：0.9万元；活动开展：0.6；关爱服务：0.3万元。资金分配原则主要考虑项目实施的重要性、紧急性以及实际效果。经过合理分配，预算用于阵地建设和办公用品等方面。

**(四) 项目绩效目标设置。**一是妇女儿童维权站示范点。

项目整体、区域和具体绩效目标设置情况：为辖区婚姻家庭提供法律宣传、热线接听、来访接待、法律服务、心理咨询、家事调解、家暴干预等服务，切实将家事纠纷化解在苗头、处置在前端、解决在基层，有效维护家庭婚姻稳定，有效促进社会和谐稳定。项目自评工作开展情况：收集数据、分析效果等方式进行评价。

**二是反家庭暴力示范点。**在通川主城区建立一个反家庭暴力示范点位，做到有阵地、有队伍、有标识、有制度、有活动、有成效。做到辖区民警懂法能用法、群众知法不违法，加害人得到应有的法律制裁。通过比对相应指标，项目完成率为 100%，反家庭暴力工作取得良好成效。

## **二、评价实施**

**（一）评价目的。**一是为了让项目有效实施和运行。二是巩固示范点工作成效，强化项目管理，确保示范点位更好地服务辖区妇女儿童。

**（二）预设问题及评价重点。**按照绩效评价指标体系，对资金支出使用全过程及其实施效果进行综合评价和判断。

**（三）评价选点。**一是达州市通川区西城街道红旗路社区妇女儿童维权站示范点。二是东城街道属于达州老城区，也是通川区委、区政府所辖地，各类信访诉求占比重，确定东城派出所为反家庭暴力示范点意义重大，通过调研、听取意见以及对该所工作情况综合分析并研判，形成了绩效报告。

**（四）评价方法。**主要采取用：案卷研究法、单位自评法、实地勘察法、座谈调研法等方法。

**（五）评价组织。**评价组人员由通川区妇联办公室和权益股构成，负责项目的实施运行监督。权益股主要职责为：确定项目评估的目标和范围，组织评估工作，包括收集和分析数据、制定评估计划和分析研究项目方案是否科学，指导维权站点建设，督促项目进度情况，确保项目如期完成。区妇联办公室主要职责为：监督预算执行、成本控制、资金使用效率等。

### **三、绩效分析**

根据项目预算绩效评价指标体系“通用指标”“专用指标”“个性指标”涉及二、三级指标进行逐项绩效分析并评分。

#### **（一）通用指标绩效分析。**

1.项目决策。项目决策程序严密；项目规划论证符合中省要求，项目绩效目标设置是科学合理；项目资金与项目总体规划、相关行业事业发展相匹配。

2.项目管理。项目制度办法体系健全、要素完备；项目资金分配因素选取、权重设置、区域分布，项目管理、审批符合管理要求；项目绩效监管按要求开展，对下指导有力有效。

3.项目实施。妇女儿童维权站示范点。一是精心组织，开展创建活动。社区根据上级文件要求，结合实情，社区建60平方米的妇女儿童维权站调解室，成立妇女儿童领导小组，制定了实施方案，并制作了妇女儿童维权牌子和一系列上墙规章制度。通过这个平台，对各种来访妇女群众分类开

展矛盾纠纷化解，心理专家面对面心理疏导、心里抚慰干预，实施专业律师提供法律咨询和援助，开展快乐而内涵丰富的知识讲座，答疑解惑，据实困难援助，切实为妇女群众办实事、办好事，管“闲”事，纠错事，消除各类妇女群众所遇到的身边问题带来的不稳定因素，引导妇女群众以谨慎、平静、理性的态度对待婚姻、对待家庭、对待工作、对待身边人，真正使“合心缘”婚姻调解室在化解家庭矛盾，协调平衡各种关系，维护社会和谐稳定起到积极的推动作用。二是**健全队伍建设**。充分融合各方力量，通过有效对接妇联、公安、司法所、社会组织、律师等到调解队伍中来，在结合自身实际情况，以妇女主席、妇女小组长、妇女代表、女能人等组建各种队伍，已组建有家庭教育队、维权服务队、巾帼志愿者服务队等队伍，不断提升了妇女儿童维权的服务能力，促进了社区经济的发展，使妇女儿童维权站真正成为他们的温暖之家。三是**创新活动载体**。社区利用宣传栏、板报、横幅、各种院坝会、党员居民代表会、辖区单位会议等多种形式加大对红旗路社区妇联建立妇女儿童维权调解室的宣传力度，使辖区妇女姐妹们人人知晓。以妇女儿童维权专题讲座和普法宣传活动为主线，开展了声势浩大的现场维权询问、法律咨询、政策宣讲等活动形式，关爱妇女和凝聚妇女，彰显妇女儿童维权站的作用，充分发挥引导妇女知荣辱、树新风、促和谐活动。

**反家庭暴力示范点。**一是培养民警处置家暴的能力素养。结合《中华人民共和国反家庭暴力法》学习，组织法制

员和办案骨干业务培训，逐条解读法律条文，结合实践中可能遇到的疑点、难点问题进行辅导，面对面、手把手地传授办案技巧和方法。

**二是开展普法宣传活动。**在重点节日利用普法宣传，通过发放传单、现场解答等方式，在社区内对反家暴法、12338维权热线、家暴110报警程序、人身安全保护令申请程序等进行集中宣传，做到家喻户晓。设立“反家庭暴力”宣传栏开展宣传教育，以漫画形式体现，易学易懂，提升宣传效果。通过三八节、端午节、重阳节等各类社区活动，为社区家庭提供咨询和分类指导服务。开展婚姻家庭培训9场次，辅导个案20余例，对存在家暴隐患的家庭进行不定期跟踪走访，从源头上预防和制止家庭暴力的发生。

**三是建立婚姻家庭矛盾调解队伍。**除民警外，积极邀请社区网格员、社区两委员一代表等组建东城派出所婚姻家庭矛盾纠纷调解队伍，增强反家暴力量，拓宽反家暴队伍。

**四是延伸家暴警情处理内涵。**加强个案处置，加大打击力度。示范点创建以来，派出所先后受理20起家庭暴力警情，对事实清楚、主动认罪认罚的，在固定相关证据后，给嫌疑人下达家庭暴力告诫书。让施暴者认识到错误和危害性，言行收敛，家暴行为得到有效遏止。注重情法交融，追求长期效果。派出所既注重法理前置，对一切违法行为不姑息，又充分考虑到家庭这一特殊社会单元，兼顾情理，力求从源头和根本上妥善处理家庭暴力问题。以东城辖区为试

点，开展项目化运作，不断完善项目内容，丰富项目形式，扩大项目影响，然后以点带面，在全区范围内灵活拓展，打造通川区反家庭暴力亮点工作。

4.项目结果。项目完成预期目标，实施结果与绩效目标相匹配；项目实际完成时间符合计划时间。

### **（二）专用指标绩效分析。**

行政运转。该项目按照规定用途、适用范围进行本地区专项资金分配，且资金管理程序符合专项资金管理要求，资金分配标准符合专项资金管理要求。

**（三）个性指标绩效分析。**项目涵盖了辖区所有家庭，群众受益和满意率达 95%以上。

## **四、评价结论**

**妇女儿童维权站示范点。**该项目严格按照文件要求执行，组织实施有序、组织管理完善，建立省级妇女儿童维权站 1 个，成立一支巾帼维权志愿者队伍，开展矛盾排查 20 余次、纠纷调处、接受家庭暴力投诉等 20 余次，开展妇女维权法律知识讲座、反家暴主题活动等集中学普法宣传及妇女议事活动 14 次，讲座受益群众 300 余人次，宣传覆盖面不断扩大，高质量完成了项目内容，取得了较好的社会效益。

**反家庭暴力示范点。**该项目严格按照文件要求执行，组织实施有序、组织管理完善，创建的反家暴示范点，在培养民警处置家暴的能力素养、开展普法宣传活动、延伸家暴警情处理内涵等方面取得良好的社会效益，经综合评价，本项

目得分 100 分，评价等级为“优”。

### **五、存在主要问题**

无。

### **六、改进建议**

无。

# 区妇联转移支付项目绩效评价报告

(四川省两癌救助专项)

## 一、项目概况

### (一) 设立背景及基本情况。

在省委、省政府高度重视下，2022年省妇联继续实施省级低收入妇女“两癌”救助专项资金项目，对符合条件的低收入“两癌”患病妇女给予每人一次性救助一万元，缓解低收入妇女因病致贫、因病返贫，助力巩固拓展脱贫攻坚成果。

**(二) 实施目的及支持方向。**区妇联建立了《通川区贫困妇女两癌工作及资金管理办法》，在项目实施过程中严格制定资金管理办法，资金实行专账管理，独立核算，不得与其他资金混合管理使用。

**(三) 预算安排及分配管理。**根据志愿申请原则，经上级批准确定救助对象。救助标准为每人一次性救助10000元人民币，同一对象不得重复申领。专项资金采用据实据效分配方式进行分配。

**(四) 项目绩效目标设置。**通川区妇联严格按照全国妇联及省、市妇联要求，积极行动，认真开展2022年度农村贫困母亲“两癌”救助项目工作，认真做好前期宣传、严格审核、摸底调查、救助资金发放等服务工作，其中省级“两癌”为4名困难“两癌”妇女争取到救助金4万。根据申报及符合条件救助4名女性，共计4万元；妇女经济水平稳步提升；被救助妇女满意度100%，有效减轻“两癌”患病妇女就医负担，为后续

治疗提供资金支持，激发了他们战胜病魔的信心和决心。项目资金到达后及时支付。分析评价申报内容与实际相符，申报目标合理可行。

## 二、评价实施

**（一）评价目的。**通过项目绩效自评确保资金合法合规、及时拨付。

**（二）预设问题及评价重点。**该项目严格按照《达州市通川区妇女联合会党组议事规则》《达州市通川区妇女联合会财务管理暂行办法》《通川区贫困妇女两癌工作及资金管理暂行办法》等工作制度规定，认真贯彻落实党的民主集中制原则和“集体领导、民主集中、个别酝酿、会议决定”十六字方针，加强集体领导，严格议事程序，科学民主决策，确保管理规范、支出及时、效益明显。项目经费支出本着节约原则，做到据实报销，精打细算，专人跟踪反馈，及时推进调整项目实施进度。此次绩效评价过程未涉及项目招投标，各项支出均按照相关规定完成验收。

**（三）评价选点。**该项目绩效自评所抽样点位为区妇联。

**（四）评价方法。**该项目评价主要采取单位自评法。

**（五）评价组织。**评价组人员由通川区妇联办公室和权益股构成，负责项目的实施运行监督。权益股主要职责为：确定项目评估的目标和范围，组织评估工作，包括收集和分析数据、制定评估计划和分析研究项目方案是否科学，督促项目进度情况，确保项目如期完成。区妇联办公室主要职责为：监督预算执行、成本控制、资金使用效率等。

### 三、绩效分析

根据项目预算绩效评价指标体系“通用指标”“专用指标”“个性指标”涉及二、三级指标进行逐项绩效分析并评分。

#### （一）通用指标绩效分析。

1.项目决策。项目决策程序严密；项目规划论证符合中省要求，项目绩效目标设置是科学合理；项目资金与项目总体规划、相关行业事业发展相匹配。

2.项目管理。项目制度办法体系健全、要素完备；项目资金分配因素选取、权重设置、区域分布，项目管理、审批符合管理要求；项目绩效监管按要求开展，对下指导有力有效。

3.项目实施。按照救助条件由我区逐级申请，财政厅按规定程序下达经费预算到区财政，我区共接收省级贫困妇女“两癌”救助专项资金4万元。共救助4名“两癌”患病妇女。有效减轻“两癌”患病妇女就医负担，为后续治疗提供资金支持，激发了他们战胜病魔的信心和决心。

4.项目结果。项目完成预期目标，实施结果与绩效目标相匹配；项目实际完成时间符合计划时间。

（二）专用指标绩效分析。行政运转。该项目按照规定用途、适用范围进行本地区专项资金分配，且资金管理程序符合专项资金管理要求，资金分配标准符合专项资金管理要求。

（三）个性指标绩效分析。项目涵盖了4名患病妇女，患病妇女受益和满意率达100%。

#### 四、评价结论

通过自评，通川区妇联 2023 年度转移支付资金执行情况及年度总体目标完成情况较好，资金使用和效果达到了预期的目标及社会效益。经综合评价，本项目得分 100 分，评价等级为“优”。

#### 五、存在主要问题

无。

#### 六、改进建议

无。

## 第五部分 附表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
- 十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 十三、财政拨款“三公”经费支出决算表

## 收入支出决算总表

财决公开 01 表

单位名称：达州市通川区妇女联合会

2023 年度

单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	130.87	一、一般公共服务支出	32	110.58
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	8.63
	9		九、卫生健康支出	40	4.94
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	

	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	6.73
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	130.87	本年支出合计	58	130.87
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
总计	31	130.87	总计	62	130.87

注：1. 本表反映部门/单位本年度的总收支和年末结转结余情况。  
2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

# 收入决算表

财决公开 02 表

单位:万元

单位名称: 达州市通川区妇女联合会

2023 年度

支出功能分类科目编码			科目名称	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
			栏次	1	2	3	4	5	6	7
类	款	项	合计							
<b>201</b>			<b>一般公共服务支出</b>	<b>110.58</b>	<b>110.58</b>					
<b>20129</b>			<b>群众团体事务</b>	<b>110.58</b>	<b>110.58</b>					
	2012901		行政运行	69.84	69.84					
	2012950		事业运行	3.85	3.85					
	2012999		其他群众团体事务支出	36.89	36.89					
<b>208</b>			<b>社会保障和就业支出</b>	<b>8.63</b>	<b>8.63</b>					
<b>20805</b>			<b>行政事业单位养老支出</b>	<b>8.23</b>	<b>8.23</b>					
	2080505		机关事业单位基本养老保险缴费支出	8.23	8.23					
<b>20899</b>			<b>其他社会保障和就业支出</b>	<b>0.40</b>	<b>0.40</b>					
	2089999		其他社会保障和就业支出	0.40	0.40					
<b>210</b>			<b>卫生健康支出</b>	<b>4.94</b>	<b>4.94</b>					
<b>21011</b>			<b>行政事业单位医疗</b>	<b>4.94</b>	<b>4.94</b>					
	2101101		行政单位医疗	3.99	3.99					
	2101103		公务员医疗补助	0.94	0.94					
<b>221</b>			<b>住房保障支出</b>	<b>6.73</b>	<b>6.73</b>					

22102	住房改革支出	6.73	6.73					
2210201	住房公积金	6.73	6.73					

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）；  
 本表反映部门/单位本年度取得的各项收入情况。

## 支出决算表

财决公开 03 表

单位:万元

单位名称: 达州市通川区妇女联合会

2023 年度

支出功能 分类科目 编码			科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补 助支出
			栏次	1	2	3	4	5	6
类	款	项	合计	130.87	93.98	36.89			
<b>201</b>			<b>一般公共服务支出</b>	<b>110.58</b>	<b>73.69</b>	<b>36.89</b>			
<b>20129</b>			<b>群众团体事务</b>	<b>110.58</b>	<b>73.69</b>	<b>36.89</b>			
2012901			行政运行	69.84	69.84				
2012950			事业运行	3.85	3.85				
2012999			其他群众团体事务支出	36.89		36.89			
<b>208</b>			<b>社会保障和就业支出</b>	<b>8.63</b>	<b>8.63</b>				
<b>20805</b>			<b>行政事业单位养老支出</b>	<b>8.23</b>	<b>8.23</b>				
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	8.23	8.23				
<b>20899</b>			<b>其他社会保障和就业支出</b>	<b>0.40</b>	<b>0.40</b>				
2089999			其他社会保障和就业支出	0.40	0.40				
<b>210</b>			<b>卫生健康支出</b>	<b>4.94</b>	<b>4.94</b>				
<b>21011</b>			<b>行政事业单位医疗</b>	<b>4.94</b>	<b>4.94</b>				
2101101			行政单位医疗	3.99	3.99				
2101103			公务员医疗补助	0.94	0.94				
<b>221</b>			<b>住房保障支出</b>	<b>6.73</b>	<b>6.73</b>				

22102	住房改革支出	6.73	6.73				
2210201	住房公积金	6.73	6.73				

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门/单位本年度各项支出情况。

## 财政拨款收入支出决算总表

财决公开 04 表

单位名称：达州市通川区妇女联合会

2023 年度

单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金 预算财政拨款	国有资本经 营预算财政 拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	130.87	一、一般公共服务支出	33	110.58	110.58		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	8.63	8.63		
	9		九、卫生健康支出	41	4.94	4.94		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				

	15		十五、商业服务业等支出	47			
	16		十六、金融支出	48			
	17		十七、援助其他地区支出	49			
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50			
	19		十九、住房保障支出	51	6.73	6.73	
	20		二十、粮油物资储备支出	52			
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53			
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54			
	23		二十三、其他支出	55			
	24		二十四、债务还本支出	56			
	25		二十五、债务付息支出	57			
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58			
本年收入合计	27	130.87	本年支出合计	59	130.87	130.87	
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60			
一、一般公共预算财政拨款	29			61			
二、政府性基金预算财政拨款	30			62			
三、国有资本经营预算财政拨款	31			63			
总计	32	130.87	总计	64	130.87	130.87	

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门/单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

## 财政拨款支出决算明细表

财决公开 05 表

单位名称：达州市通川区妇女联合会

2023 年度

单位：万元

项目		行次	合计	一般公共预算财政拨款			政府性基金预算财政拨款			国有资本经营预算财政拨款		
经济分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出
	合计	1	130.87	130.87	93.98	36.89						
301	工资福利支出	2	78.63	78.63	78.63							
30101	基本工资	3	19.66	19.66	19.66							
30102	津贴补贴	4	14.56	14.56	14.56							
30103	奖金	5	22.14	22.14	22.14							
30106	伙食补助费	6	1.97	1.97	1.97							
30107	绩效工资	7										
30108	机关事业单位基本养老保险费	8	8.23	8.23	8.23							
30109	职业年金缴费	9										
30110	职工基本医疗保险缴费	10	3.99	3.99	3.99							
30111	公务员医疗补助缴费	11	0.94	0.94	0.94							
30112	其他社会保障缴费	12	0.40	0.40	0.40							
30113	住房公积金	13	6.73	6.73	6.73							
30114	医疗费	14										

30199	其他工资福利支出	15										
302	商品和服务支出	16	38.07	38.07	9.00	29.07						
30201	办公费	17	2.28	2.28	0.48	1.80						
30202	印刷费	18										
30203	咨询费	19										
30204	手续费	20										
30205	水费	21	0.25	0.25	0.25							
30206	电费	22	0.25	0.25	0.25							
30207	邮电费	23	0.55	0.55	0.55							
30208	取暖费	24										
30209	物业管理费	25										
30211	差旅费	26	6.55	6.55	1.74	4.81						
30212	因公出国（境）费用	27										
30213	维修（护）费	28										
30214	租赁费	29										
30215	会议费	30										
30216	培训费	31										
30217	公务接待费	32										
30218	专用材料费	33										
30224	被装购置费	34										
30225	专用燃料费	35										
30226	劳务费	36	1.73	1.73	0.10	1.63						
30227	委托业务费	37	5.40	5.40		5.40						
30228	工会经费	38	0.33	0.33	0.33							
30229	福利费	39	0.63	0.63	0.63							

30231	公务用车运行维护费	40											
30239	其他交通费用	41	7.88	7.88	4.02	3.86							
30240	税金及附加费用	42											
30299	其他商品和服务支出	43	12.23	12.23	0.66	11.57							
303	对个人和家庭的补助	44	13.93	13.93	6.11	7.82							
30301	离休费	45											
30302	退休费	46											
30303	退职（役）费	47											
30304	抚恤金	48											
30305	生活补助	49	5.70	5.70	5.70								
30306	救济费	50											
30307	医疗费补助	51											
30308	助学金	52											
30309	奖励金	53	0.01	0.01	0.01								
30310	个人农业生产补贴	54											
30311	代缴社会保险费	55											
30399	其他个人和家庭的补助支出	56	8.22	8.22	0.40	7.82							
307	债务利息及费用支出	57											
30701	国内债务付息	58											
30702	国外债务付息	59											
30703	国内债务发行费用	60											
30704	国外债务发行费用	61											
309	资本性支出（基本建设）	62											
30901	房屋建筑物购建	63											
30902	办公设备购置	64											

30903	专用设备购置	65										
30905	基础设施建设	66										
30906	大型修缮	67										
30907	信息网络及软件购置更新	68										
30908	物资储备	69										
30913	公务用车购置	70										
30919	其他交通工具购置	71										
30921	文物和陈列品购置	72										
30922	无形资产购置	73										
30999	其他基本建设支出	74										
310	资本性支出	75	0.24	0.24	0.24							
31001	房屋建筑物购建	76										
31002	办公设备购置	77	0.24	0.24	0.24							
31003	专用设备购置	78										
31005	基础设施建设	79										
31006	大型修缮	80										
31007	信息网络及软件购置更新	81										
31008	物资储备	82										
31009	土地补偿	83										
31010	安置补助	84										
31011	地上附着物和青苗补偿	85										
31012	拆迁补偿	86										
31013	公务用车购置	87										
31019	其他交通工具购置	88										
31021	文物和陈列品购置	89										

31022	无形资产购置	90											
31099	其他资本性支出	91											
311	对企业补助（基本建设）	92											
31101	资本金注入	93											
31199	其他对企业补助	94											
312	对企业补助	95											
31201	资本金注入	96											
31203	政府投资基金股权投资	97											
31204	费用补贴	98											
31205	利息补贴	99											
31299	其他对企业补助	100											
313	对社会保障基金补助	101											
31302	对社会保险基金补助	102											
31303	补充全国社会保障基金	103											
31304	对机关事业单位职业年金的补助	104											
399	其他支出	105											
39907	国家赔偿费用支出	106											
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	107											
39909	经常性赠与	108											
39910	资本性赠与	109											
39999	其他支出	110											

# 一般公共预算财政拨款支出决算表

财决公开 06 表

单位:万元

单位名称: 达州市通川区妇女联合会

2023 年度

支出功能分类 科目编码			科目名称	合计	基本支出	项目支出
类	款	项	合计	1	2	3
			合计	130.87	93.98	36.89
<b>201</b>			<b>一般公共服务支出</b>	<b>110.58</b>	<b>73.69</b>	<b>36.89</b>
<b>20129</b>			<b>群众团体事务</b>	<b>110.58</b>	<b>73.69</b>	<b>36.89</b>
2012901			行政运行	69.84	69.84	
2012950			事业运行	3.85	3.85	
2012999			其他群众团体事务支出	36.89		36.89
<b>208</b>			<b>社会保障和就业支出</b>	<b>8.63</b>	<b>8.63</b>	
<b>20805</b>			<b>行政事业单位养老支出</b>	<b>8.23</b>	<b>8.23</b>	
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	8.23	8.23	
<b>20899</b>			<b>其他社会保障和就业支出</b>	<b>0.40</b>	<b>0.40</b>	
2089999			其他社会保障和就业支出	0.40	0.40	
<b>210</b>			<b>卫生健康支出</b>	<b>4.94</b>	<b>4.94</b>	
<b>21011</b>			<b>行政事业单位医疗</b>	<b>4.94</b>	<b>4.94</b>	
2101101			行政单位医疗	3.99	3.99	
2101103			公务员医疗补助	0.94	0.94	
<b>221</b>			<b>住房保障支出</b>	<b>6.73</b>	<b>6.73</b>	
<b>22102</b>			<b>住房改革支出</b>	<b>6.73</b>	<b>6.73</b>	
2210201			住房公积金	6.73	6.73	

# 一般公共预算财政拨款支出决算明细表

公开 07 表

部门：达州市通川区妇女联合会

金额单位：万元

项目			合计	工资福利支出														
支出功能 分类科目 编码	科目名称			小计	基本工资	津贴 补贴	奖金	伙食 补助 费	绩效 工资	机 关 事 业 单 位 基 本 养 老 保 险 缴 费	职 业 年 金 缴 费	职 工 基 本 医 疗 保 险 缴 费	公 务 员 医 疗 补 助 缴 费	其 他 社 会 保 障 缴 费	住 房 公 积 金	医 疗 费	其 他 工 资 福 利 支 出	
类	款	项	栏次 合计	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
			合计	130.87	78.63	19.66	14.56	22.14	1.97		8.23		3.99	0.94	0.40	6.73		
201			一般公共服务支出	110.58	58.34	19.66	14.56	22.14	1.97									
20129			群众团体事务	110.58	58.34	19.66	14.56	22.14	1.97									
2012901			行政运行	69.84	58.34	19.66	14.56	22.14	1.97									
2012950			事业运行	3.85														

2012999	其他群众团体事务支出	36.89														
<b>208</b>	<b>社会保障和就业支出</b>	<b>8.63</b>	<b>8.63</b>					<b>8.23</b>				<b>0.40</b>				
<b>20805</b>	<b>行政事业单位养老支出</b>	<b>8.23</b>	<b>8.23</b>					<b>8.23</b>								
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	8.23	8.23					8.23								
<b>20899</b>	<b>其他社会保障和就业支出</b>	<b>0.40</b>	<b>0.40</b>									<b>0.40</b>				
2089999	其他社会保障和就业支出	0.40	0.40									0.40				
<b>210</b>	<b>卫生健康支出</b>	<b>4.94</b>	<b>4.94</b>							<b>3.99</b>	<b>0.94</b>					
<b>21011</b>	<b>行政事业单位医疗</b>	<b>4.94</b>	<b>4.94</b>							<b>3.99</b>	<b>0.94</b>					
2101101	行政单位医疗	3.99	3.99							3.99						
2101103	公务员医疗补助	0.94	0.94								0.94					
<b>221</b>	<b>住房保障支出</b>	<b>6.73</b>	<b>6.73</b>											<b>6.73</b>		
<b>22102</b>	<b>住房改革支出</b>	<b>6.73</b>	<b>6.73</b>											<b>6.73</b>		
2210201	住房公积金	6.73	6.73											6.73		

商品和服务支出

小计	办公费	印刷费	咨询费	手续费	水费	电费	邮电费	取暖费	物业管理费	差旅费	因公出国(境)费用	维修(护)费	租赁费	会议费	培训费	公务接待费	专用材料费	被装购置费	专用燃料费	劳务费	委托业务费	工会经费	福利费	公务用车运行维护费	其他交通费用	税金及附加费用	其他商品和服务支出
16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43
38.07	2.28				0.25	0.25	0.55			6.55										1.73	5.40	0.33	0.63		7.88	12.23	
<b>38.07</b>	<b>2.28</b>				<b>0.25</b>	<b>0.25</b>	<b>0.55</b>			<b>6.55</b>										<b>1.73</b>	<b>5.40</b>	<b>0.33</b>	<b>0.63</b>		<b>7.88</b>	<b>12.23</b>	
38.07	2.28				0.25	0.25	0.55			6.55										1.73	5.40	0.33	0.63		7.88	12.23	
8.00	0.28				0.25	0.25	0.55			0.94										0.10		0.33	0.63		4.02	0.66	
1.00	0.20									0.80																	
29.07	1.80									4.81										1.63	5.40				3.86	11.57	

对个人和家庭的补助												
小计	离休费	退休费	退职 (役)费	抚恤金	生活补 助	救济费	医疗费 补助	助学金	奖励金	个人农 业生产 补贴	代缴社 会保险 费	其他对个 人和家庭 的补助
44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56
13.93					5.70				0.01			8.22
<b>13.93</b>					<b>5.70</b>				<b>0.01</b>			<b>8.22</b>
<b>13.93</b>					<b>5.70</b>				<b>0.01</b>			<b>8.22</b>
3.26					2.85				0.01			0.40
2.85					2.85							
7.82												7.82





资本性支出

小计	房屋 建筑物购 建	办公 设备购 置	专用 设备购 置	基础 设施 建设	大型 修缮	信息 网络 及软 件购 置更 新	物资 储备	土地 补偿	安置 补助	地上 附着 物和 青苗 补偿	拆迁 补偿	公务 车购 置	其他 交通 工具 购置	文物 和陈 列品 购置	无形 资产 购置	其他资 本性支 出
75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91
0.24		0.24														
<b>0.24</b>		<b>0.24</b>														
<b>0.24</b>		<b>0.24</b>														
0.24		0.24														







## 一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

财决公开 08 表

单位:万元

单位名称: 达州市通川区妇女联合会

2023 年度

人员经费			公用经费					
科目 编码	科目名称	决算数	科目 编码	科目名称	决算数	科目 编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	78.63	302	商品和服务支出	9.00	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	19.66	30201	办公费	0.48	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	14.56	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	22.14	30203	咨询费		310	资本性支出	0.24
30106	伙食补助费	1.97	30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资		30205	水费	0.25	31002	办公设备购置	0.24
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	8.23	30206	电费	0.25	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	0.55	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	3.99	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	0.94	30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	0.40	30211	差旅费	1.74	31008	物资储备	
30113	住房公积金	6.73	30212	因公出国(境)费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修(护)费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	6.11	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	



## 一般公共预算财政拨款项目支出决算表

财决公开 09 表

单位:万元

单位名称: 达州市通川区妇女联合会

2023 年度

科目编码			科目名称	本年收入	本年支出
类	款	项	合计		
			合计	36.89	36.89
201			一般公共服务支出	36.89	36.89
20129			群众团体事务	36.89	36.89
2012999			其他群众团体事务支出	36.89	36.89

注: 本表以“万元”为金额单位(保留两位小数), 反映部门/单位本年度一般公共预算财政拨款项目支出收支明细情况。

## 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

财决公开 10 表  
单位:万元

单位名称: 达州市通川区妇女联合会

2023 年度

科目编码			科目名称	年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
						合计	基本支出	项目支出	
类	款	项	合计						

注: 本表以“万元”为金额单位(保留两位小数), 反映部门/单位本年度政府性预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

说明: 如部门/单位没有政府性基金收入, 也没有使用政府性基金安排的支出, 应注明本表无数据。

## 国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

财决公开 11 表

单位:万元

单位名称: 达州市通川区妇女联合会

2023 年度

项 目				年初结转和结余	本年收入	本年支出	年末结转和结余
科目编码		科目名称					
类	款	项	合计				

注: 本表以“万元”为金额单位(保留两位小数), 反映部门/单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况; 如部门/单位没有国有资本经营预算收入, 也没有使用国有资本经营预算安排的支出, 应注明本表无数据。

## 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

财决公开 12 表

单位名称：达州市通川区妇女联合会

2023 年度

单位：万元

项 目			本年支出		
科目编码	科目名称		合计	基本支出	项目支出
类	款	项	合计		

注：本表反映部门/单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。  
如部门/单位没有使用国有资本经营预算安排的支出，应注明本表无数据。

