

**达州市通川区人民政府
朝阳街道办事处
2023 年部门预算**

目 录

第一部分 朝阳街道办事处概况

一、基本职能及主要工作

二、部门单位构成

第二部分 朝阳街道办事处 2023 年部门预算情况说明

第三部分 朝阳街道办事处 2023 年部门预算表

一、部门收支总表

二、部门收入总表

三、部门支出总表

四、财政拨款收支预算总表

五、财政拨款支出预算表（部门经济分类科目）

六、一般公共预算支出预算表

七、一般公共预算基本支出预算表

八、一般公共预算项目支出预算表

九、一般公共预算“三公”经费支出预算表

十、政府性基金预算支出表

十一、政府性基金预算“三公”经费支出预算表

十二、国有资本经营预算支出表

十三、部门预算项目支出绩效目标表

十四、部门整体支出绩效目标表

第四部分 名词解释

第一部分
达州市通川区人民政府朝阳街道办事处
概 况

一、基本职能及主要工作

（一）朝阳街道办事处基本职能

加强党的建设。宣传和贯彻执行党的路线、方针、政策和国家的法律、法规，认真执行区委、区政府的决议、决定、命令，并检查督促落实；贯彻落实党建工作责任制，加强党员队伍建设，抓好党员教育、发展党员工作；负责宣传思想文化和意识形态工作；负责组织、宣传、统战、政法以及党风廉政建设和反腐败工作；落实全面从严治党，落实意识形态工作，负责辖区宣传思想和精神文明建设。

领导街道治理。深化党建引领城乡基层治理，健全街道党工委对街道治理重大工作的领导体制机制，充分发挥街道党工委统筹协调各方、领导街道治理的作用，涉及街道治理的重大事项、重点工作、重要问题必须经街道党工委讨论决定，不断强化街道党工委属地领导和统筹管理责任。健全党组织领导下的社区治理机制，强化社区党组织在社区各类组织和各项工作中的领导地位，构建区域化党建组织体系，加强对辖区各类组织的政治领导、工作引领和能力带动。

组织公共服务。组织实施与居民生活密切相关的各项公共服务，落实卫生健康、教育科技、文化体育旅游、人力资源和社会保障、医疗保障和医疗救助、退役军人事务、住房保障、司法行政等领域相关政策法规；负责拥军优属、社区优抚、社会救济、社会福利工作，兴办社会福利及残疾人福利事业；维护老年人、

妇女、未成年人和残疾人等合法权益。

实施公共管理。组织领导和综合协调辖区内城市管理、社会管理、人口管理、物业管理服务等工作。负责组织开展辖区内生态环境保护、城乡社区绿化美化、市政公共设施维护，配合相关职能部门在辖区开展控违拆违、征地拆迁等综合性管理工作。

维护公共安全。负责制定辖区突发公共安全事件预警、应急预案并组织实施，做好防汛抗旱、地质灾害、森林防灭火、防灾减灾、疫病防控、食品药品、交通运输等安全生产类、自然灾害类以及环境污染事故等突发事件的应对和应急救援工作；负责辖区内社会治安综合治理、平安建设、法律服务等工作，处理群众来信来访，反映社情民意、化解矛盾纠纷，依照有关规定管理外来流动人员，维护辖区社会稳定等；统筹开展、协调辖区内综合行政执法工作，负责统一指挥和统筹协调辖区范围内执法力量，依法开展综合执法、协调联合执法。

动员社会参与。动员辖区内各类单位、社会组织和居民、志愿者队伍等社会力量参与社区治理，引导、整合辖区内各种社会力量为区域发展服务。

指导社区自治。指导居委会建设，健全自治平台，组织居民和单位参与社区建设和管理。指导和促进社区、社会组织(社会企业)、社会工作等机制发展完善，强基层群众性自治组织规范化建设。

切实赋权强能。区级职能部门在直接涉及街道的国土空间规

划编制,以及涉及街道辖区内事关群众利益的重大决策和重大事项,须听取街道党工委意见;涉及街道需多部门协同解决的综合事项,由街道党工委统筹协调;区级职能部门派驻街道机构的工作考核、主要负责同志的任免,须书面征求街道党工委意见,街道党工委意见作为相关工作进入下一个环节的前置必要条件,纳入巡察、督查、审计等重要内容。对照省上统一制定的赋权清单,及时认领并承接下放街道的权力清单、责任清单、属地事项清单、公共服务清单,建立清单动态调整、公示机制,推进街道政务公开,确保街道的事情街道办。

其他工作职责。负责组织人事、机构编制、人大、政协、统战和统计等工作,负责工会、共青团、妇联等群团工作。落实财政保障和财政管理有关政策,统筹管理街道各类财政配套资金,开展社区财务审计工作。负责职责范围内的职业健康、审批服务便民化等工作。按照干部管理权限,负责干部教育、培养、选拔、考核和管理工作,协助管理有关部门驻街道单位的干部;统筹协调辖区内单位和组织,团结、组织党内外干部和群众,抓好决策部署的组织实施和督促落实;充分发挥工会、共青团、妇联等群众团体的桥梁纽带作用。

完成区委、区政府交办的其他任务。

(二) 朝阳街道办事处 2023 年重点工作。

加强基层党建。定期研判,细化措施,抓实党建工作。一是严把党员入口关,创新推进党员积分量化管理模式,进一步加强

党员的思想教育，促进普通党员在基层治理过程中发挥积极作用。**二是**持续抓好“党员活动日”，推动党员干部承诺践诺，努力解决好服务群众“最后一公里”的问题。**三是在**明年年度前完成红岩、红星、阳平、龙爪塔 4 个社区的亲民化打造、按照上级要求完成共享空间和兴趣社团达标建设、党群服务中心规范化提升全面达标、三无小区党组织全覆盖。**四是**抓实党组织规范运行，切实建强战斗堡垒。

抓实意识形态。坚定不移地抓实意识形态，提高看齐担当短板意识。将意识形态领域新思想、新理论、新政策纳入中心组学习的重要内容，切实做到向党中央看齐，向党的理论路线方针政策看齐；抓好意识形态阵地建设，加大中国传统文化成就正面宣传，既体现组织意图，又反映群众意愿。凝聚干事担当氛围，真正把习近平新时代中国特色社会主义思想和党的十九大精神学习好、贯彻好。坚持把意识形态工作的规矩立起来、严起来、紧起来，做到有错必纠、有责必问，不断巩固“一把手”亲自抓意识形态工作、班子成员分工负责的责任体系。充分调动大家共同参与意识形态工作的积极性，着力补齐短板，推动意识形态工作再上新台阶。

强化廉政建设。严格落实中央八项规定，改进作风，建设节约型机关，完善机关财务管理制度和办法，确保基层财务管理更加有序。全面从严管党治党，落实民主集中各项制度。加强工作督查指导，提升为民服务能力。加大违法违纪问题查处力度，纵

深推进党风廉政建设和反腐败工作。坚定不移地抓好正风肃纪，确保廉政建设合力推进。

常抓疫情防控。落实疫情防控管控相关工作措施，常态化排查登记中高风险地区返达人员，做好居家医疗观察和核酸检测。

维护社会稳定。持续深化人民调解，强化基层基础工作，加大群防群治力度，充分发挥网格作用；落实安全生产责任制，加强对企业、老旧小区、餐馆等重点区域消防、食品安全督查整治；加强应急救援处置能力建设，提高防灾减灾救灾能力。

抓好重点工作

1.扎实推进依法治理。进一步完善依法治理等一系列文件，抓好落实依法治理，通过“法律七进”，结合“三官一员一律”进基层活动，丰富法律服务载体，提升法制宣传教育。

2.深入推动社区建设。抓好社区党组织活动场所规范化建设，通过抓选配、抓培训、抓激励等措施，加强后备干部培训教育，推动社区建设发展；将思想政治、法治宣传、社会主义核心价值观教育与科普知识、惠民政策、生活礼仪、家训家风等进行有机结合，通过群众喜闻乐见的宣传方式，广泛宣传社会主流思想，纯洁社区风气，提升居民素质；按照《集体资产管理办法》加强对各社区、小组集体资产的管理，充分发挥集体资产效益。

3.持续打好保卫战。严格落实河长制工作要求，加强河道巡查，守牢生态底线；对重点行业、企业进行定期和不定期走访，建立巡查台账，对群众反映的环保问题及时调查处复。

4.提升城市管理水平。持续开展综合整治，扎实推进环境治理，重点抓农贸市场规范管理和辖区环境卫生集中治理，打击违规经营，遏制噪音污染，规范乱停乱放，改善背街小巷、卫生死角脏、乱、差等顽固问题。

5.扎实抓好物业管理。大力推行“1556+”小区治理模式，推进完成城乡社区治理试点“三社联动”工作。

6.抓好征地拆迁。通过“一个项目落实一名领导牵头、基层组织和社会力量作用交替发挥、设置倒排期限重点突破”等办法，确保按照时间节点全面完成征拆工作。

7.切实保障民生工程落地落实。通过持续排查，确保困难群众得到及时救助，真正做到应保尽保、应退则退，为辖区残疾人制定量体裁衣、个性化服务方案，确保 100%完成奖励扶助、特别扶助对象无差错，孕前优生健康检查、计生帮扶任务。

8.完善网格化服务管理。一要按照“街巷定界、规模适度、无缝覆盖、动态调整”要求，结合社区建制调整实际，进一步优化网格布局。二要按照“网格化管理、组团式联系、多元化服务、信息化支撑、全范围覆盖、常态化保障”的要求，依托全省统一的社会管理综合治理信息系统平台，实现网格信息流程标准化、工作台账电子化，使社区管理工作在平台上实时可查。

二、部门单位构成

朝阳街道办事处下设:办公室(统计工作站)、党建办公室、社会事务办公室(行政审批办公室)、综合执法办公室(生态环境保护

办公室)、财政所、社区建设管理办公室、社会治理办公室(社会治安综合治理中心、应急管理办公室)等 7 个股(室)和通川区朝阳街道办事处便民服务中心(通川区朝阳街道办事处党群服务中心、通川区朝阳街道办事处退役军人服务站、通川区朝阳街道办事处人力资源和社会保障服务所)、通川区朝阳街道办事处环境治理中心(通川区朝阳街道办事处经济发展服务中心)2 个事业单位。

第二部分
达州市通川区人民政府朝阳街道办事处
2023 年部门预算情况说明

一、收支预算情况说明

按照综合预算的原则,朝阳街道办事处所有收入和支出均纳入部门预算管理。收入包括:一般公共预算拨款收入 1138.05 万元,上年结转 319.48 万元,共 1457.53 万元;支出包括:一般公共预算服务支出 618.41 万元、社会保障和就业支出 418.02 万元、卫生健康支出 31.03 万元、城乡社区支出 63.3 万元、住房保障支出 318.47 万元、灾害防治及应急管理支出 2.5 万元、其他支出 5.8 万元。朝阳街道办事处 2023 年收支预算总数 1457.53 万元,比 2022 年收支预算总数增加 303.9 万元,主要原因是今年乡镇预算包含基础绩效奖和上年结转资金增加。

(一) 收入预算情况

朝阳街道办事处 2023 年收入预算 1457.53 万元,其中:上年结转 319.48 万元,占 21.92%;本年预算一般公共预算拨款收入 1138.05 万元,占 78.08%。

(二) 支出预算情况

朝阳街道办事处 2023 年支出预算 1457.53 万元,其中:基本支出 1122.52 万元,占 77.02%;项目支出 335.01 万元,占 22.98%。

二、财政拨款收支预算情况说明

朝阳街道办事处 2023 年财政拨款收支预算总数 1457.53 万元,比 2022 年财政拨款收支预算总数增加 303.9 万元,主要原因是今年乡镇预算包含基础绩效奖和上年结转资金增加。

收入包括：一般公共预算拨款收入 1138.05 万元,上年结转 319.48 万元，共 1457.53 万元；支出包括：一般公共服务支出 618.41 万元、社会保障和就业支出 418.02 万元、卫生健康支出 31.03 万元、城乡社区支出 63.3 万元、住房保障支出 318.47 万元、灾害防治及应急管理支出 2.5 万元、其他支出 5.8 万元。

三、一般公共预算当年拨款情况说明

（一）一般公共预算当年拨款规模变化情况

朝阳街道办事处 2023 年一般公共预算当年拨款 1138.05 万元，比 2022 年预算数增加 226.04 万元，主要原因是今年乡镇预算包含基础绩效奖。

（二）一般公共预算当年拨款结构情况

一般公共服务支出 618.41 万元，占 54.34%；社会保障和就业支出 418.02 万元，占 36.73%、卫生健康支出 31.03 万元，占 2.73%；城乡社区支出 11.5 万元，占 1.01%；住房保障支出 50.79 万元，占 4.46%；灾害防治及应急管理支出 2.5 万元，占 0.22%；其他支出 5.8 万元，占 0.51%。

（三）一般公共预算当年拨款具体使用情况

1.一般公共服务支出（类）人大事务（款）其他人大事务支出（项）:2023 年预算数为 3 万元，主要用于:关于人大事务的支出。

2.一般公共服务支出（类）政府办公厅室及相关机构事务（款）行政运行（项）:2023 年预算数为 298.36 万元，主要用于：

正常运转的支出。包括基本工资、津贴补贴等人员经费以及办公费、邮电费、印刷费等日常公用经费。

3.一般公共服务支出（类）政府办公厅室及相关机构事务（款）信访事务（项）:2023年预算数为9.2万元，主要用于：信访维稳相关事务支出。

4.一般公共服务支出（类）统计信息事务（款）其他统计信息事务支出（项）:2023年预算数为0.5万元，主要用于：统计信息支出

5.一般公共服务支出（类）财政事务（款）事业运行（项）:2023年预算数为285.02万元，主要用于：事业单位人员和公用经费支出。

6.一般公共服务支出（类）政府办公厅(室)及相关机构事务（款）其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出（项）:2023年预算数为8.33万元，主要用于：村社区法律顾问和基层治理服务。

7.一般公共服务支出（类）审计事务（款）其他审计事务支出（项）:2023年预算数为1.5万元，主要用于：审计事务支出。

8.一般公共服务支出（类）群众团体事务（款）其他群众团体事务支出（项）:2023年预算数为12.5万元，主要用于：群团事务支出包括纪检、团委和妇联支出。

9.社会保障和就业支出（类）民政管理事务（款）基层政

权和社区建设（项）:2023 年预算数为 325.12 万元，主要用于：村社区干部办公经费，网格员报酬，社区法律顾问、基层治理服务等。

10.社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）:2023 年预算数为 67.72 万元，主要用于：实施养老保险制度后，部门按规定由单位缴纳的基本养老保险费支出。

11.社会保障和就业支出（类）抚恤（款）死亡抚恤（项）:2023 年预算数为 1.13 万元，主要用于：遗属生活补助。

12.社会保障和就业支出（类）抚恤（款）伤残抚恤（项）:2023 年预算数为 2.26 万元，主要用于：伤残补助。

13.社会保障和就业支出（类）社会福利（款）社会福利事业单位（项）:2023 年预算数为 9.54 万元，主要用于：网格员手持终端支出和便民服务中心支出。

14.社会保障和就业支出（类）残疾人事业（款）其他残疾人事业支出（项）:2023 年预算数为 7.22 万元，主要用于：残联经费支出。

15.社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）:2023 年预算数为 5.04 万元，主要用于：事业单位的工伤失业生育险单位缴纳支出。

16.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）:2023 年预算数为 11.98 万元，主要用于：行政单位

基本医疗保险缴费支出。

17.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）:2023 年预算数为 14.64 万元，主要用于：事业单位基本医疗保险缴费支出。

18.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）:2023 年预算数为 4.41 万元，主要用于：公务员基本医疗保险缴费支出。

19.城乡社区支出（类）城乡社区管理事务（款）其他城乡社区管理事务支出（项）:2023 年预算数为 1.5 万元，主要用于：禁毒经费、网格经费等支出。

20.城乡社区支出（类）城乡社区环境卫生（款）城乡社区环境卫生（项）:2023 年预算数为 10 万元，主要用于：五治和基础设施建设支出。

21.住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）:2023 年预算数为 50.79 万元，主要用于：按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金支出。

22.灾害防治及应急管理支出（类）应急管理事务（款）安全监管（项）:2023 年预算数为 2.5 万元，主要用于：安全经费支出。

23.其他支出（类）其他支出（款）其他支出（项）:2023 年预算数为 5.8 万元，主要用于：武装经费和退役事务支出。

四、一般公共预算基本支出情况说明

朝阳街道办事处 2023 年一般公共预算基本支出 1122.52 万元，其中：

人员经费 680.8 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、抚恤金、生活补助医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助等。

公用经费 441.71 万元，主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、差旅费、维修（护）费、会议费、培训费、公务接待费、工会经费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、对民间非营利组织和群众性自治组织补贴等。

五、“三公”经费财政拨款预算安排情况说明

朝阳街道办事处 2023 年“三公”经费财政拨款预算数 0.64 万元，其中：公务接待费 0.64 万元，公务用车购置及运行维护费 0 万元。

（一）公务接待费较 2022 年预算持平。

2023 年公务接待费计划用于接待考察调研、检查指导等公务活动开支的交通费、住宿费、用餐费等。

（二）公务用车购置及运行维护费较 2022 年预算持平。

单位现有公务用车 0 辆。

2023 年未安排公务用车购置费。

六、政府性基金预算支出情况说明

朝阳街道办事处 2023 年政府性基金预算拨款 51.8 万元，主要是结转上年皂角垭二三五组二期等七个安置房不动产权证经费。

七、国有资本经营预算情况说明

朝阳街道办事处 2023 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

八、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费情况

2023 年，朝阳街道办事处机关运行经费财政拨款预算为 441.71 万元（其中包含办事处及 17 个社区办公费用、群团工作经费等），比 2022 年预算增加 20.86 万元，增长 4.95%。主要原因是人员增加公用经费增加等。

（二）政府采购情况

2023 年，朝阳街道办事处安排政府采购预算 3.9 万元，其中，政府采购货物预算 3.9 万元；政府采购工程预算 0 万元；政府采购服务预算 0 万元。

（三）国有资产占有使用情况

截至 2022 年底，朝阳街道办事处共有车辆 0 辆。其中，定向保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆。

2023 年部门预算安排车辆购置经费 0 万元。

2023 年部门预算未安排购置车辆及单位价值 200 万元以上大型设备。

（四）预算绩效情况

绩效目标是预算编制的前提和基础，2023 年朝阳街道办事处所有项目按要求编制了绩效目标，从项目完成、项目效益、满意度等方面设置了绩效指标，综合反映项目预期完成的数量、成本、时效、质量，预期达到的社会效益、经济效益、生态效益、可持续影响以及服务对象满意度等情况。2023 年朝阳街道办事处开展绩效目标管理的项目 9 个，涉及预算 457.24 万元。其中：运转类项目 5 个，涉及预算 441.71 万元；特定目标类项目 2 个，涉及预算 15.53 万元。

第三部分
达州市通川区人民政府朝阳街道办事处
2023 年部门预算表

一、部门收支总表（表1）

部门收支总表

部门：达州市通川区人民政府朝阳街道办事处

金额单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算数	项 目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	1,138.05	一、一般公共服务支出	618.41
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、事业收入		四、公共安全支出	
五、事业单位经营收入		五、教育支出	
六、其他收入		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	418.02
		九、社会保险基金支出	
		十、卫生健康支出	31.03
		十一、节能环保支出	
		十二、城乡社区支出	63.30
		十三、农林水支出	
		十四、交通运输支出	
		十五、资源勘探工业信息等支出	
		十六、商业服务业等支出	
		十七、金融支出	
		十八、援助其他地区支出	
		十九、自然资源海洋气象等支出	
		二十、住房保障支出	318.47
		二十一、粮油物资储备支出	
		二十二、国有资本经营预算支出	
		二十三、灾害防治及应急管理支出	2.50
		二十四、预备费	
		二十五、其他支出	5.80
		二十六、转移性支出	
		二十七、债务还本支出	
		二十八、债务付息支出	
		二十九、债务发行费用支出	
		三十、抗疫特别国债安排的支出	

收 入		支 出	
项 目	预算数	项 目	预算数
		三十一、与财政专户往来支出	
本 年 收 入 合 计	1,138.05	本 年 支 出 合 计	1,457.53
七、用事业基金弥补收支差额		三十一、事业单位结余分配	
八、上年结转	319.48	其中：转入事业基金	
		三十二、结转下年	

二、部门收入总表（表 1-1）

部门收入总表

部门：达州市通川区人民政府朝阳街道办事处

单位：万元

项 目		合 计	上年结 转	一般公共 预算拨款 收入	政府 性基 金预 算拨 款收 入	国有 资本 经营 预算 拨款 收入	事 业 收 入	事业单 位经营 收入	其他 收入	上级 补助 收入	附属单 位上缴 收入	用事业基 金弥补收 支差额
单位 代码	单位名称（科目）											
	合 计	1,457.53	319.48	1,138.05								
		1,457.53	319.48	1,138.05								
303001	达州市通川区人民 政府朝阳街道 办事处	1,457.53	319.48	1,138.05								

三、部门支出总表（表 1-2）

部门支出总表

部门：达州市通川区人民政府朝阳街道办事处

金额单位：万元

项 目				合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出	
科目编码			单位名称（科目）						
类	款	项							
				合 计	1,457.53	1,122.52	335.01		
					1,457.53	1,122.52	335.01		
				达州市通川区人民政府朝阳街道办事处	1,457.53	1,122.52	335.01		
201	01	99	303001	其他人大事务支出	3.00	3.00			
201	03	01	303001	行政运行	298.36	298.36			
201	03	08	303001	信访事务	9.20	2.00	7.20		
201	03	50	303001	事业运行	285.02	285.02			
201	05	99	303001	其他统计信息事务支出	0.50	0.50			
201	08	99	303001	其他审计事务支出	1.50	1.50			
201	29	99	303001	其他群众团体事务支出	12.50	12.50			
208	02	08	303001	基层政权建设和社区治理	325.12	325.12			
208	05	05	303001	机关事业单位基本养老保险缴费支出	67.72	67.72			
208	08	01	303001	死亡抚恤	1.13	1.13			
208	08	02	303001	伤残抚恤	2.26	2.26			
208	10	05	303001	社会福利事业单位	9.54	9.54			
208	11	99	303001	其他残疾人事业支出	7.22	7.22			
208	99	99	303001	其他社会保障和就业支出	5.04	5.04			
210	11	01	303001	行政单位医疗	11.98	11.98			
210	11	02	303001	事业单位医疗	14.64	14.64			
210	11	03	303001	公务员医疗补助	4.41	4.41			
212	01	99	303001	其他城乡社区管理事务支出	1.50	1.50			
212	05	01	303001	城乡社区环境卫生	10.00	10.00			
212	08	01	303001	征地和拆迁补偿支出	51.80		51.80		
221	01	08	303001	老旧小区改造	267.68		267.68		
221	02	01	303001	住房公积金	50.79	50.79			
224	01	06	303001	安全监管	2.50	2.50			
229	99	99	303001	其他支出	5.80	5.80			

四、财政拨款收支预算总表（表2）

财政拨款收支预算总表

部门：达州市通川区人民政府朝阳街道办事处

金额单位：万元

收 入		支 出				
项 目	预算数	项 目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
一、本年收入	1,138.05	一、本年支出	1,457.53	1,405.73	51.80	
一般公共预算拨款收入	1,138.05	一般公共服务支出	618.41	618.41		
政府性基金预算拨款收入		外交支出				
国有资本经营预算拨款收入		国防支出				
一、上年结转	319.48	公共安全支出				
一般公共预算拨款收入	267.68	教育支出				
政府性基金预算拨款收入	51.80	科学技术支出				
国有资本经营预算拨款收入		文化旅游体育与传媒支出				
		社会保障和就业支出	418.02	418.02		
		社会保险基金支出				
		卫生健康支出	31.03	31.03		
		节能环保支出				
		城乡社区支出	63.30	11.50	51.80	
		农林水支出				
		交通运输支出				
		资源勘探工业信息等支出				
		商业服务业等支出				
		金融支出				
		援助其他地区支出				
		自然资源海洋气象等支出				
		住房保障支出	318.47	318.47		
		粮油物资储备支出				
		国有资本经营预算支出				
		灾害防治及应急管理支出	2.50	2.50		
		其他支出	5.80	5.80		
		债务还本支出				
		债务付息支出				
		债务发行费用支出				
		抗疫特别国债安排的支出				
		与财政专户往来支出				

五、财政拨款支出预算表（部门经济分类科目）（表 2-1）

财政拨款支出预算表（部门经济分类科目）

部门：达州市通川区人民政府朝阳街道办事处

金额单位：万元

项 目			单位 名称 (科目)	总计	省级当年财政拨款安排										中央提前通知专项转移支付等									上年结转安排												
科目 编码	单位 代码	合计			一般公共预算拨款			政府性基金安排			国有资本经营预算安排			合计	一般公共预算拨款			政府性基金安排			国有资本经营预算安排			合计	一般公共预算拨款			政府性基金安排			国有资本经营预算安排			上年应返 还额度结 转		
					小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出		小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出		小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出
类	款		合 计	1,457.53	1,138.05	1,138.05	1,122.52	15.53															319.48	267.68	267.68	51.80	51.80									
				1,457.53	1,138.05	1,138.05	1,122.52	15.53															319.48	267.68	267.68	51.80	51.80									
			达州市通川区人民政府朝阳街道办事处	1,457.53	1,138.05	1,138.05	1,122.52	15.53															319.48	267.68	267.68	51.80	51.80									
			工资福利支出	596.32	596.32	596.32	596.32																													
301	01	303001	基本工资	178.71	178.71	178.71	178.71																													
301	02	303001	津贴补贴	52.79	52.79	52.79	52.79																													
301	03	303001	奖金	127.46	127.46	127.46	127.46																													
301	06	303001	伙食补助费	18.61	18.61	18.61	18.61																													
301	07	303001	绩效工资	64.17	64.17	64.17	64.17																													
301	08	303001	机关事业单位基本养老保险缴费	67.72	67.72	67.72	67.72																													
301	10	303001	职工基本医疗保险缴费	26.62	26.62	26.62	26.62																													
301	11	303001	公务员医疗补助缴费	4.41	4.41	4.41	4.41																													
301	12	303001	其他社会保障缴费	5.04	5.04	5.04	5.04																													
301	12	303001	工伤保险	1.41	1.41	1.41	1.41																													
301	12	303001	失业保险	0.77	0.77	0.77	0.77																													
301	12	303001	残保金	2.86	2.86	2.86	2.86																													
301	13	303001	住房公积金	50.79	50.79	50.79	50.79																													
			商品和服务支出	482.82	431.02	431.02	431.02																51.80				51.80	51.80								
302	01	303001	办公费	269.56	269.56	269.56	269.56																													
302	02	303001	印刷费	3.00	3.00	3.00	3.00																													

项 目				总计	省级当年财政拨款安排										中央提前通知专项转移支付等										上年结转安排											
科目 编码		单位 代码	单位名称 (科目)		合计	一般公共预算拨款			政府性基 金安排			国有资本 经营预算 安排			一般公共预算 拨款			政府性基 金安排			国有资本 经营预算 安排			一般公共预算 拨 款			政府性基金安排			国有资本 经营预算 安排			上年应返 还额度结 转			
						小计	基本支出	项目 支出	小计	基本 支出	项目 支出	小计	基本 支出	项目 支出	小计	基本 支出	项目 支出	小计	基本 支出	项目 支出	小计	基本 支出	项目 支出	小计	基本 支出	项目 支出	小计	基本 支出	项目 支出	小计	基本 支出	项目 支出	小计	基本 支出	项目 支出	
302	05	303001	水费	2.16	2.16	2.16	2.16																													
302	06	303001	电费	12.00	12.00	12.00	12.00																													
302	07	303001	邮电费	10.52	10.52	10.52	10.52																													
302	11	303001	差旅费	2.00	2.00	2.00	2.00																													
302	13	303001	维修（护）费	3.00	3.00	3.00	3.00																													
302	15	303001	会议费	0.80	0.80	0.80	0.80																													
302	16	303001	培训费	3.10	3.10	3.10	3.10																													
302	17	303001	公务接待费	0.64	0.64	0.64	0.64																													
302	27	303001	委托业务费	51.80																																
302	28	303001	工会经费	19.93	19.93	19.93	19.93																													
302	29	303001	福利费	6.26	6.26	6.26	6.26																													
302	39	303001	其他交通费用	18.50	18.50	18.50	18.50																													
302	99	303001	其他商品和服务支出	79.56	79.56	79.56	79.56																													
			对个人和家庭的补助	106.81	106.81	106.81	91.28	15.53																												
303	04	303001	抚恤金	2.26	2.26	2.26	2.26																													
303	05	303001	生活补助	98.15	98.15	98.15	82.62	15.53																												
303	05	303001	遗属生活补助	1.13	1.13	1.13	1.13																													
303	05	303001	村社干部报酬	70.12	70.12	70.12	70.12																													
303	05	303001	其他生活补助	26.91	26.91	26.91	11.38	15.53																												
303	09	303001	奖励金	0.10	0.10	0.10	0.10																													
303	99	303001	其他对个人和家庭的补助	6.30	6.30	6.30	6.30																													
			资本性支出	271.58	3.90	3.90	3.90																													
310	02	303001	办公设备购置	3.90	3.90	3.90	3.90																													
310	05	303001	基础设施建设	267.68																																

六、一般公共预算支出预算表（表3）

一般公共预算支出预算表

部门：达州市通川区人民政府朝阳街道办事处

金额单位：万元

项 目				合 计	当年财政拨款 安排	上年结转 安排	
科目编码			单位名称（科目）				
类	款	项					
				合 计	1,405.73	1,138.05	267.68
					1,405.73	1,138.05	267.68
				达州市通川区人民政府朝阳街道办事处部门	1,405.73	1,138.05	267.68
201	01	99	303	其他人大事务支出	3.00	3.00	
201	03	01	303	行政运行	298.36	298.36	
201	03	08	303	信访事务	9.20	9.20	
201	03	50	303	事业运行	285.02	285.02	
201	03	99	303	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	8.33	8.33	
201	05	99	303	其他统计信息事务支出	0.50	0.50	
201	08	99	303	其他审计事务支出	1.50	1.50	
201	29	99	303	其他群众团体事务支出	12.50	12.50	
208	02	08	303	基层政权建设和社区治理	325.12	325.12	
208	05	05	303	机关事业单位基本养老保险缴费支出	67.72	67.72	
208	08	01	303	死亡抚恤	1.13	1.13	
208	08	02	303	伤残抚恤	2.26	2.26	
208	10	05	303	社会福利事业单位	9.54	9.54	
208	11	99	303	其他残疾人事业支出	7.22	7.22	
208	99	99	303	其他社会保障和就业支出	5.04	5.04	
210	11	01	303	行政单位医疗	11.98	11.98	
210	11	02	303	事业单位医疗	14.64	14.64	
210	11	03	303	公务员医疗补助	4.41	4.41	
212	01	99	303	其他城乡社区管理事务支出	1.50	1.50	
212	05	01	303	城乡社区环境卫生	10.00	10.00	
221	01	08	303	老旧小区改造	267.68		267.68
221	02	01	303	住房公积金	50.79	50.79	
224	01	06	303	安全监管	2.50	2.50	
229	99	99	303	其他支出	5.80	5.80	

七、一般公共预算基本支出预算表（表 3-1）

一般公共预算基本支出预算表

部门：达州市通川区人民政府朝阳街道办事处

金额单位：万元

项 目			基本支出		
科目编码	单位代	单位名称（科目）	合计	人员经费	公用经费
类	款				
		合 计	1,122.52	680.80	441.71
			1,122.52	680.80	441.71
		303001 达州市通川区人民政府朝阳街道办事处	1,122.52	680.80	441.71
		301 工资福利支出	596.32	577.71	18.61
301	01	30101 基本工资	178.71	178.71	
301	02	30102 津贴补贴	52.79	52.79	
301	03	30103 奖金	127.46	127.46	
301	06	30106 伙食补助费	18.61		18.61
301	07	30107 绩效工资	64.17	64.17	
301	08	30108 机关事业单位基本养老保险缴费	67.72	67.72	
301	10	30110 职工基本医疗保险缴费	26.62	26.62	
301	11	30111 公务员医疗补助缴费	4.41	4.41	
301	12	30112 其他社会保障缴费	5.04	5.04	
301	12	3011201 工伤保险	1.41	1.41	
301	12	3011202 失业保险	0.77	0.77	
301	12	3011203 残保金	2.86	2.86	
301	13	30113 住房公积金	50.79	50.79	
		302 商品和服务支出	431.02	22.78	408.25
302	01	30201 办公费	269.56		269.56
302	02	30202 印刷费	3.00		3.00
302	05	30205 水费	2.16		2.16
302	06	30206 电费	12.00		12.00
302	07	30207 邮电费	10.52		10.52
302	11	30211 差旅费	2.00		2.00
302	13	30213 维修（护）费	3.00		3.00
302	15	30215 会议费	0.80		0.80
302	16	30216 培训费	3.10		3.10
302	17	30217 公务接待费	0.64		0.64
302	28	30228 工会经费	19.93	3.02	16.91

项 目				基本支出		
科目编码		单位代 码	单位名称（科目）	合计	人员经费	公用经费
类	款					
302	29	30229	福利费	6.26	6.26	
302	39	30239	其他交通费用	18.50	13.50	5.00
302	99	30299	其他商品和服务支出	79.56		79.56
		303	对个人和家庭的补助	91.28	80.32	10.96
303	04	30304	抚恤金	2.26	2.26	
303	05	30305	生活补助	82.62	77.97	4.66
303	05	3030501	遗属生活补助	1.13	1.13	
303	05	3030502	村社干部报酬	70.12	70.12	
303	05	3030599	其他生活补助	11.38	6.72	4.66
303	09	30309	奖励金	0.10	0.10	
303	99	30399	其他对个人和家庭的补助	6.30		6.30
		310	资本性支出	3.90		3.90
310	02	31002	办公设备购置	3.90		3.90

八、一般公共预算项目支出预算表（表 3-2）

一般公共预算项目支出预算表

部门：达州市通川区人民政府朝阳街道办事处

金额单位：万元

科目编码			单位代码	单位名称（科目）	金额
类	款	项			
				合 计	283.21
					283.21
				达州市通川区人民政府朝阳街道办事处	283.21
				信访事务	7.20
201	03	08	303001	专项业务类-人民调解员经费	7.20
				其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	8.33
201	03	99	303001	专项业务类-村社区法律顾问、基层治理服务	8.33
				老旧小区改造	267.68
221	01	08	303001	老旧建筑消防安全隐患 2021 年度整改工程	267.68

九、一般公共预算“三公”经费支出预算表（表 3-3）

一般公共预算“三公”经费支出预算表

部门：达州市通川区人民政府朝阳街道办事处

金额单位：万元

单位编码	单位名称（科目）	当年财政拨款预算安排					
		合计	因公出国（境）费用	小计	公务用车购置费	公务用车运行费	公务接待费
	合 计	0.64					0.64
		0.64					0.64
303001	达州市通川区人民政府朝阳街道办事处	0.64					0.64

十、政府性基金预算支出表（表 4）

政府性基金支出预算表

部门：

金额单位：万元

项 目				本年政府性基金预算支出		
科目编码			单位代码	单位名称（科目）	合计	基本支出
类	款	项				
				合 计	51.80	51.80
					51.80	51.80
				达州市通川区人民政府朝阳街道办事处	51.80	51.80
212	08	01	303001	征地和拆迁补偿支出	51.80	51.80

十一、政府性基金预算“三公”经费支出预算表（表 4-1）

政府性基金预算“三公”经费支出预算表

部门：达州市通川区人民政府朝阳街道办事处

金额单位：万元

单位编码	单位名称（科目）	当年财政拨款预算安排					
		合计	因公出国（境）费用	小计	公务用车购置费	公务用车运行费	公务接待费
	合 计						
303001	达州市通川区人民政府朝阳街道办事处						

十二、国有资本经营预算支出表（表 5）

国有资本经营预算支出预算表

部门：

金额单位：万元

项 目				本年国有资本经营预算支出		
科目编码			单位代码	单位名称（科目）	合计	基本支出
类	款	项				
				合 计		

十三、部门预算项目支出绩效目标表（表6）

部门预算项目绩效目标申报表（2023 年度）

金额单位：万元

单位名称	项目名称	预算数	年度目标	一级 指标	二级 指标	三级指标	指标 性质	指标 值	度量 单位	权重	指标 方向性
303-达州市通川区人民政府朝阳街道办事处部门		457.24									
303001-达州市通川区人民政府朝阳街道办事处	日常公用经费	45.60	提高预算编制质量，严格执行预算，保障单位正常运转。	效益指标	经济效益指标	“三公经费”控制率[计算方法为：（三公经费实际支出数/预算安排数）×100%]	≤	100	%	20	反向指标
				产出指标	数量指标	科目调整次数	≤	5	次	20	反向指标
				效益指标	社会效益指标	运转保障率	=	100	%	20	正向指标
				产出指标	质量指标	预算编制准确率（计算方法为： （执行数-预算数）/预算数 ）	≤	5	%	30	反向指标
	党建经费	3.57	提高预算编制质量，严格执行预算，保障单位正常运转。	效益指标	社会效益指标	运转保障率	=	100	%	20	正向指标
				效益指标	经济效益指标	“三公经费”控制率[计算方法为：（三公经费实际支出数/预算安排数）×100%]	≤	100	%	20	反向指标
				产出指标	质量指标	预算编制准确率（计算方法为： （执行数-预算数）/预算数 ）	≤	5	%	30	反向指标
				产出指标	数量指标	科目调整次数	≤	5	次	20	反向指标

单位名称	项目名称	预算数	年度目标	一级 指标	二级 指标	三级指标	指标 性质	指标 值	度量 单位	权重	指标 方向性
303001-达州市通川区人民政府朝阳街道办事处	乡镇预算绩效资金	136.54	提高预算编制质量，严格执行预算，保障单位正常运转。	产出指标	数量指标	科目调整次数	≤	5	次	20	反向指标
				效益指标	社会效益指标	运转保障率	=	100	%	20	正向指标
				产出指标	质量指标	预算编制准确率（计算方法为： （执行数-预算数）/预算数 ）	≤	5	%	30	反向指标
				效益指标	经济效益指标	“三公经费”控制率[计算方法为：（三公经费实际支出数/预算安排数）×100%]	≤	100	%	20	反向指标
	村社区干部办公经费	255.00	提高预算编制质量，严格执行预算，保障单位正常运转。	效益指标	社会效益指标	运转保障率	=	100	%	20	正向指标
				产出指标	质量指标	预算编制准确率（计算方法为： （执行数-预算数）/预算数 ）	≤	5	%	30	反向指标
				产出指标	数量指标	科目调整次数	≤	5	次	20	反向指标
				效益指标	经济效益指标	“三公经费”控制率[计算方法为：（三公经费实际支出数/预算安排数）×100%]	≤	100	%	20	反向指标
	劳务派遣工作经费	1.00	提高预算编制质量，严格执行预算，保障单位正常运转。	产出指标	质量指标	预算编制准确率（计算方法为： （执行数-预算数）/预算数 ）	≤	5	%	30	反向指标
				效益指标	社会效益指标	运转保障率	=	100	%	20	正向指标
				效益指标	经济效益指标	“三公经费”控制率[计算方法为：（三公经费实际支出数/预算安排数）×100%]	≤	100	%	20	反向指标
				产出指标	数量指标	科目调整次数	≤	5	次	20	反向指标

单位名称	项目名称	预算数	年度目标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	权重	指标方向性
303001-达州市通川区人民政府朝阳街道办事处	专项业务类-人民调解员经费	7.20	进一步完善人民调解工作保障机制，推进人民调解员队伍建设	满意度指标	服务对象满意度指标	服务群众满意度提高	≥	98	%	10	
				效益指标	社会效益指标	社会矛盾纠纷调解成功率	≥	98	%	20	
				产出指标	数量指标	人民调解员补贴人员	=	100	%	20	
				产出指标	时效指标	补贴发放及时率	定性	及时		40	
	专项业务类-村社区法律顾问、基层治理服务	8.33	人民调解、法律援助服务 为社区涉法事项提供意见建议，参与化解矛盾纠纷 为群众提供法律服务，开展法治宣传，共建平安社区	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象的需求满意程度	≥	98	%	10	
				效益指标	社会效益指标	反映对社会或民生带来影响，为群众提供法律服务，开展法治宣传	≥	97	%	20	
				产出指标	质量指标	律师办案率	≥	100	%	40	
				成本指标	经济成本指标	是否控制在预算内	=	83300	元	20	

十四、部门整体支出绩效目标表（表7）

整体支出绩效目标申报表 （2023 年度）

部门名称		达州市通川区人民政府朝阳街道办事处部门
年度 主要 任务	任务名称	主要内容
	提升城市管理水平	持续开展综合整治，扎实推进环境治理，重点抓农贸市场规范管理和辖区环境卫生集中治理，打击违规经营，遏制噪音污染，规范乱停乱放，改善背街小巷、卫生死角脏、乱、差等顽固问题。
	加强基层党建	定期研判，细化措施，抓实党建工作。一是严把党员入口关，创新推进党员积分量化管理模式，进一步加强党员的思想教育，促进普通党员在基层治理过程中发挥积极作用。二是持续抓好“党员活动日”，推动党员干部承诺践诺，努力解决好服务群众“最后一公里”的问题。三是在明年年度前完成红岩、红星、阳平、龙爪塔4个社区的亲民化打造、按照上级要求完成共享空间和兴趣社团达标建设、党群服务中心规范化提升全面达标、三无小区党组织全覆盖。四是抓实党组织规范运行，切实建强战斗堡垒。
	扎实抓好物业管理	大力推行“1556+”小区治理模式，推进完成城乡社区治理试点“三社联动”工作。
	抓好征地拆迁	通过“一个项目落实一名领导牵头、基层组织和社会力量作用交替发挥、设置倒排期限重点突破”等办法，确保按照时间节点全面完成征拆工作。
	维护社会稳定	持续深化人民调解，强化基层基础工作，加大群防群治力度，充分发挥网格作用；落实安全生产责任制，加强对企业、老旧小区、餐馆等重点区域消防、食品安全督查整治；加强应急救援处置能力建设，提高防灾减灾救灾能力。
	扎实推进依法治理	进一步完善依法治理等一系列文件，抓好落实依法治理，通过“法律七进”，结合“三官一员一律”进基层活动，丰富法律服务载体，提升法制宣传教育。
	切实保障民生工程落地落实	通过持续排查，确保困难群众得到及时救助，真正做到应保尽保、应退则退，为辖区残疾人制定量体裁衣、个性化服务方案，确保100%完成奖励扶助、特别扶助对象无差错，孕前优生健康检查、计生帮扶任务。
	完善网格化服务管理	一要按照“街巷定界、规模适度、无缝覆盖、动态调整”要求，结合社区建制调整实际，进一步优化网格布局。二要按照“网格化管理、组团式联系、多元化服务、信息化支撑、全范围覆盖、常态化保障”的要求，依托全省统一的社会管理综合治理信息系统平台，实现网格信息流程标准化、工作台账电子化，使社区管理工作在平台上实时可查
	深入推动社区建设	抓好社区党组织活动场所规范化建设，通过抓选配、抓培训、抓激励等措施，加强后备干部培训教育，推动社区建设发展；将思想政治、法治宣传、社会主义核心价值观教育与科普知识、惠民政策、生活礼仪、家训家风等进行有机结合，通过群众喜闻乐见的宣传方式，广泛宣传社会主流思想，纯洁社区风气，提升居民素质；按照《集体资产管理办》加强对各社区、小组集体资产的管理，充分发挥集体资产效益。

年度 主要 任务	持续打好保卫战	严格落实河长制工作要求，加强河道巡查，守牢生态底线；对重点行业、企业进行定期和不定期走访，建立巡查台账，对群众反映的环保问题及时调查处复。		
	抓实意识形态	坚定不移地抓实意识形态，提高看齐担当短板意识。将意识形态领域新思想、新理论、新政策纳入中心组学习的重要内容，切实做到向党中央看齐，向党的理论路线方针政策看齐；抓好意识形态阵地建设，加大中国传统文化成就正面宣传，既体现组织意图，又反映群众意愿。凝聚干事担当氛围，真正把习近平新时代中国特色社会主义思想和党的十九大精神学习好、贯彻好。坚持把意识形态工作的规矩立起来、严起来、紧起来，做到有错必纠、有责必问，不断巩固“一把手”亲自抓意识形态工作、班子成员分工负责的责任体系。充分调动大家共同参与意识形态工作的积极性，着力补齐短板，推动意识形态工作再上新台阶。		
	常抓疫情防控	落实疫情防控管控相关工作措施，常态化排查登记中高风险地区返达人员，做好居家医疗观察和核酸检测。		
	强化廉政建设	严格落实中央八项规定，改进作风，建设节约型机关，完善机关财务管理制度和办法，确保基层财务管理更加有序。全面从严管党治党，落实民主集中各项制度。加强工作督查指导，提升为民服务能力。加大违法违纪问题查处力度，纵深推进党风廉政建设和反腐败工作。坚定不移地抓好正风肃纪，确保廉政建设合力推进。		
年度部门整体支出预算		资金总额	财政拨款	其他资金
		1,457.53	1,457.53	0.00
年度 总体 目标	1、加强党的建设。落实全面从严治党,落实意识形态工作,负责辖区宣传思想和精神文明建设。2、领导街道治理。健全党组织领导下的社区治理机制,强化社区党组织在社区各类组织和各项工作中的领导地位,构建区域化党建组织体系,加强对辖区各类组织的政治领导、工作引领和能力带动。3、组织公共服务。组织实施与居民生活密切相关的各项公共服务,落实卫生健康、教育科技等领域相关政策法规;维护老年人、妇女、未成年人和残疾人等合法权益。4、实施公共管理。负责组织开展辖区内生态环境保护、城乡社区绿化美化、市政公共设施维护,配合相关职能部门在辖区开展控违拆违、征地拆迁等综合性管理工作。5、维护公共安全。负责制定辖区突发公共安全事件预警、应急预案并组织实施,做好防汛抗旱、交通运输等安全生产类、自然灾害类以及环境污染事故等突发事件的应对和应急救援工作;负责辖区内社会治安综合治理、平安建设、法律服务等工作,,负责统一指挥和统筹协调辖区范围内执法力量,依法开展综合执法、协调联合执法。6、动员社会参与。动员辖区内各类单位、社会组织和居民、志愿者队伍等社会力量参与社区治理,引导、整合辖区内各种社会力量为区域发展服务。7、指导社区自治。指导居委会建设,健全自治平台,组织居民和单位参与社区建设和管理。指导和促进社区、社会组织(社会企业)、社会工作等机制发展完善,加强基层群众性自治组织规范化建设。8、切实赋权强能。对照省上统一制定的赋权清单,及时认领并承接下放街道的权力清单、责任清单、属地事项清单、公共服务清单,建立清单动态调整、公示机制,推进街道政务公开,确保街道的事情街道办。9、其他工作职责。负责组织人事、机构编制、人大、政协、统战和统计等工作,负责工会、共青团、妇联等群团工作。10、完成区委、区政府交办的其他任务。			

年度 绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值（包含数字及文字描述）
	产出指标	数量指标	完成各项人员支出和项目支出	= 11380471.55 元
			完成红岩、红星、阳平、龙爪塔 4 个社区的亲民化打造	= 4 个
	效益指标	社会效益指标	落实疫情防控管控相关工作	≥97%
			全面从严管党治党，落实民主集中各项制度。加强工作督查指导，提升为民服务能力	≥98%
			完成共享空间和兴趣社团达标建设、党群服务中心规范化提升全面达标、三无小区党组织全覆盖	≥98%
		生态效益指标	重点抓农贸市场规范管理和辖区环境卫生集中治理，打击违规经营，遏制噪音污染，规范乱停乱放，改善背街小巷、卫生死角脏、乱、差等顽固问题	≥97%
		可持续发展指标	持续深化人民调解，强化基层基础工作，加大群防群治力度，充分发挥网格作用	≥10 次
		可持续影响指标	加强对企业、老旧小区、餐馆等重点区域消防、食品安全督查整治	≥4 次
	满意度指标	服务对象满意度指标	切实保障民生工程落地落实，确保困难群众得到及时救助，真正做到应保尽保	≥97%

第四部分 名词解释

（一）一般公共预算拨款收入:指区级财政当年拨付的资金。

（二）上年结转:指以前年度尚未完成，结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

（三）一般公共服务支出（类）人大事务（款）其他人大事务支出（项）:反映单位其他人大事务支出

（四）一般公共服务支出（类）党委办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）:反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出

（五）一般公共服务支出（类）政府办公厅室及相关机构事务（款）信访事务（项）:反映政府用于接待群众来访方面的支出。

（六）一般公共服务支出（类）党委办公厅（室）及相关机构事务（款）事业运行（项）:反映事业单位的基本支出。

（七）一般公共服务支出（类）政府办公厅(室)及相关机构事务（款）其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出（项）:反映其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出

（八）一般公共服务支出（类）统计信息事务（款）其他统计信息事务支出（项）:反映其他统计信息事务支出

（九）一般公共服务支出（类）审计事务（款）其他审计事务支出（项）:反映单位其他审计事务方面的支出

（十）一般公共服务支出（类）群众团体事务（款）其他群众团体事务支出（项）:反映单位用于群众团体事务方面的支出

（十一）社会保障和就业支出（类）民政管理事务（款）基层政权和社区建设（项）：反映开展城乡社区治理、城乡社区服务（乡村便民服务）、村（居）民自治、村（居）务公开、乡镇（街道）服务能力建设等基层政权建设和社区治理工作的支出

（十二）社会保障和就业(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项)：指部门实施养老保险制度由单位缴纳的养老保险费的支出。

（十三）社会保障和就业支出（类）抚恤（款）死亡抚恤（项）：反映按规定用于烈士和牺牲、病故人员家属的一次性和定期抚恤金、丧葬补助费以及烈士褒扬金

（十四）社会保障和就业支出（类）抚恤（款）伤残抚恤（项）：反映按规定用于伤残人员的抚恤金和按规定开支的各种伤残补助费

（十五）社会保障和就业支出（类）社会福利（款）社会福利事业单位（项）：反映民政部门举办的社会福利事业单位的支出，以及集体社会福利事业单位的补助费

（十六）社会保障和就业支出（类）残疾人事业（款）其他残疾人事业支出（项）：反映其他用于残疾人事业方面的支出

（十七）社会保障和就业(类)其他社会保障和就业(款)其他社会保障和就业支出(项)：反映其他用于社会保障和就业方面的支出

（十八）卫生健康(类)行政事业单位医疗(款)行政单位医疗

(项):指用于行政单位应缴纳基本医疗保险支出。

(十九) 卫生健康(类)行政事业单位医疗(款)事业单位医疗(项):指事业单位用于单位应缴纳基本医疗保险支出。

(二十) 卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)公务员医疗补助(项):反映财政部门安排的公务员医疗补助经费

(二十一) 城乡社区支出(类)城乡社区管理事务(款)其他城乡社区管理事务支出(项):反映其他用于城乡社区管理事务方面的支出

(二十二) 城乡社区支出(类)城乡社区环境卫生(款)城乡社区环境卫生(项):反映城乡社区道路清扫、垃圾清运与处理、公厕建设与维护、园林绿化等方面的支出

(二十三) 住房保障(类)住房改革支出(款)住房公积金(项):指按照《住房公积金管理条例》的规定,由单位及其在职职工缴存的长期住房储金。

(二十四) 灾害防治及应急管理支出(类)应急管理事务(款)安全监管(项):反映安全生产综合监督管理和工贸行业安全生产监督管理等方面的支出

(二十五) 其他支出(类)其他支出(款)其他支出(项):反映除上述项目以外其他不能划分到具体功能科目中的支出项目

(二十六) 基本支出:指为保证机构正常运转,完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

（二十七）项目支出:指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（二十八）“三公”经费:朝阳街道办事处预算管理的“三公”经费，是指部门用财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国(境)费反映单位公务出国(境)的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出;公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出(含车辆购置税)及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出;公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。

（二十九）机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维护费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护以及其他费用。