

达州市通川区人力资源和社会保障信息管
理中心
2023 年部门预算

第一部分 通川区人力资源和社会保障信息中心概况

一、基本职能及主要工作

二、部门单位构成

第二部分 通川区人力资源和社会保障信息中心 2023 年部门预算情况说明

第三部分 通川区人力资源和社会保障信息中心 2023 年部门预算表

一、部门收支总表

二、部门收入总表

三、部门支出总表

四、财政拨款收支预算总表

五、财政拨款支出预算表（部门经济分类科目）

六、一般公共预算支出预算表

七、一般公共预算基本支出预算表

八、一般公共预算项目支出预算表

九、一般公共预算“三公”经费支出预算表

十、政府性基金预算支出表

十一、政府性基金预算“三公”经费支出预算表

十二、国有资本经营预算支出表

十三、部门预算项目支出绩效目标表

十四、部门整体支出绩效目标表

第四部分 名词解释

第一部分

达州市通川区人力资源和社会保障信息中心 单位概况

一、基本职能及主要工作

（一）达州市通川区人力资源和社会保障信息管理中心 职能简介。

达州市通川区人力资源和社会保障信息管理中心（以下简称通川区人社信息管理中心）主要负责全区人力资源和社会保障信息系统软硬件规划、审核、采购、建设、管理和维护，负责全区“金保工程”建设的具体规划和组织实施，拟定人力资源和社会保障信息化建设的工作制度和技术规范；负责全区公共就业和社会保障基金平台的建设和管理工作；负责全区社会保障卡的系统规划和建设、卡运用（挂失、密码重置、激活、注销等）工作。

（二）达州市通川区人力资源和社会保障信息管理中心 2023 年重点工作。

一是继续加强社保卡服务下延工作的督促，做好卡管系统的“好差评”设备测评无纸化办公的运营及政策宣传。切实提升群众对社会保障卡的知晓率，提高群众办卡、补卡、用卡的主动性，维护群众合法权益。

二是强化信息安全。认真贯彻省、市社会保险基金管理和信息维护工作的信息开展，随时对计算机中的重要数据备份，存档保密，对信息网络中存储或者转办理的数据和应用程序进行加密设置，确保信息安全。

三是加强基金监督。为方便群众，防止欺诈骗保行为，规范内部管理，杜绝了挤占挪用社会保险基金现象。我们将进一步协助局机关相应股室继续加强监督管理工作。

四是抓好网络安全维护。为认真做好人社业务专网安全专项整治工作，梳理排查网络安全风险，我们将继续不断的深入基层，对发现的问题及时进行处理。

五是继续协助局机关做好“社保待遇进卡”工作的宣传，帮助来大厅的办事群众迅速通过线上办理，完成“社保待遇进卡”。

六是按照上级的要求，认真做好交办的其它工作。

二、部门单位构成

通川区人社信息管理中心隶属达州市通川区人力资源和社会保障局，系公益一类事业单位，核定编制 7 名，实有人员 7 名。

第二部分

达州市通川区人力资源和社会保障信息中心 2023 年部门预算情况说明

一、收支预算情况说明

按照综合预算的原则，通川区人社信息管理中心所有收入和支出均纳入部门预算管理。收入包括：一般公共预算拨款收入；支出包括：社会保障和就业支出、卫生健康支出、住房保障支出。通川区人社信息管理中心 2023 年收支预算总数 98.92 万元，比 2022 年收支预算总数增加 24.24 万元，主要原因是 2023 年目标绩效奖金纳入年初预算，同时养老保险及住房公积金单位部分基数上调导致人员经费增加。

（一）收入预算情况

通川区人社信息管理中心 2023 年收入预算 98.92 万元，其中：上年结转 0 万元，占 0%；一般公共预算拨款收入 98.92 万元，占 100%；政府性基金预算拨款收入 0 万元，占 0%；事业收入 0 万元，占 0%。

（二）支出预算情况

通川区人社信息管理中心 2023 年支出预算 98.92 万元，其中：基本支出 93.92 万元，占 95%；项目支出 5 万元，占 5%。

二、财政拨款收支预算情况说明

通川区人社信息管理中心 2023 年财政拨款收支预算总数 98.92 万元，比 2022 年财政拨款收支预算总数增加 24.24 万元，主要原因是 2023 年目标绩效奖纳入年初预算，同时养老保险及住房公积金单位部分上调，导致人员经费增加。

收入包括：本年一般公共预算拨款收入 98.92 万元、本年政府性基金预算拨款收入 0 万元；支出包括：社会保障和

就业支出 87.20 万元、卫生健康支出 4.27 万元、住房保障支出 7.45 万元。

三、一般公共预算当年拨款情况说明。

（一）一般公共预算当年拨款规模变化情况

通川区人社信息管理中心 2023 年一般公共预算当年拨款 98.92 万元，比 2022 年预算数增加 24.24 万元，主要原因是 2023 年目标绩效奖纳入年初预算同时养老保险及住房公积金单位部分上调，导致人员经费增加。

（二）一般公共预算当年拨款结构情况

社会保障和就业支出 87.2 万元，占比 88.15%；卫生健康支出 4.27 万元，占比 4.32%；住房保障支出 7.45 万元，占 7.53%。

（三）一般公共预算当年拨款具体使用情况

1.社会保障和就业（类）人力资源和社会保障管理事务（款）社会保障机构经办（项）2023 年预算数为 61.37 万元，主要用于：基本工资、津贴补贴、绩效工资等人员经费以及办公费、邮电费、印刷费等日常公用经费。

2.社会保障和就业（类）行政事业单位养老保险支出（款）机关事业单位基本养老保险支出（项）2023 年预算数为 9.94 万元，主要用于：缴纳本单位职工养老保险费。

3.社会保障和就业（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）2023 年预算数为 0.84 万元，主要用于：缴纳本单位职工工伤、失业保险费。

4.社会保障和就业（类）人力资源和社会保障管理事务

（款）信息化建设（项）2023 年预算数为 15.05 万元，主要用于：支付“金保工程”网络维护费等。

5.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）2023 年预算数为 3.48 万元，主要用于：单位用于缴纳职工基本医疗保险支出。

6.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）2023 年预算数为 0.24 万元，主要用于：支付公务员医疗补助。

7.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）2023 年预算数为 0.55 万元，主要用于：行政单位医疗保险缴费。

8.住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）2023 年预算数为 7.45 万元，主要用于：部门按规定为职工缴纳的住房公积金。

四、一般公共预算基本支出情况说明

通川区人社信息管理中心 2023 年一般公共预算基本支出 93.92 万元，其中：

人员经费 86.71 万元，主要包括：工资福利支出 84.59 万元（其中基本工资 24.48 万元、津贴补贴 3.27 万元、奖金 18.73 万元、绩效工资 15.60 万元、其他社会保险缴费 0.84 万元、住房公积金 7.45 万、机关事业单位基本养老保险缴费 9.94 万元、职工基本养老保险缴费 4.03 万元、公务员医疗补助缴费 0.24 万元）；商品和服务支出 1.89 万元（其中工会经费 0.44 万元、福利费 0.86 万元、其他交通费 0.60 万元）；

对个人和家庭的补助 0.23 万元（其中奖励金 0.02 万元、其他对个人和家庭的补助 0.21 万元）。

公用经费 7.21 万元，主要包括：办公费 0.90 万元、印刷费 0.10 万元、差旅费 0.55 万元、其他商品和服务支出 0.49 万元、工会经费 1.07 万元、邮电费 0.25 万元、劳务费 1.78 万元、培训费 0.10 万元、伙食补助费 1.98 万元。

五、“三公”经费财政拨款预算安排情况说明

通川区人社信息管理中心 2023 年“三公”经费财政拨款预算数 0 万元，其中：公务接待费 0 万元，公务用车购置及运行维护费 0 万元。

通川区人社信息管理中心 2023 年没有使用财政拨款安排“三公”经费预算。

2023 年我单位未安排公务接待费预算。

2023 年我单位未安排公务用车购置费。

2023 年我单位未安排公务用车运行维护费。

六、政府性基金预算支出情况说明

通川区人社信息管理中心 2023 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

七、国有资本经营预算情况说明

通川区人社信息管理中心 2023 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

八、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费情况

2023 年，通川区人社信息管理中心机关运行经费财政拨

款预算为 5.23 万元，比 2022 年预算增加 1.8 万元，增长 52.47%。主要原因是根据单位实际情况增加运行经费。

（二）政府采购情况

2023 年，通川区人社信息管理中心安排政府采购预算 0 万元，其中，政府采购货物预算 0 万元；政府采购工程预算 0 万元；政府采购服务预算 0 万元。

（三）国有资产占有使用情况

截至 2022 年底，通川区人社信息管理中心共有车辆 0 台。单位价值 200 万元以上大型设备 0 台。

通川区人社信息管理中心 2023 年部门预算未安排购置车辆及单位价值 200 万元以上大型设备。

（四）预算绩效情况

绩效目标是预算编制的前提和基础，2023 年通川区人社信息管理中心所有项目按要求编制了绩效目标，从项目完成、项目效益、满意度等方面设置了绩效指标，综合反映项目预期完成的数量、成本、时效、质量，预期达到的社会效益、经济效益、生态效益、可持续影响以及服务对象满意度等情况。2023 年通川区人社信息管理中心开展绩效目标管理的项目 3 个，涉及预算 12.21 万元。其中：人员类项目 0 个，涉及预算 0 万元；运转类项目 2 个，涉及预算 7.21 万元；特定目标类项目 1 个，涉及预算 5 万元。

第三部分

达州市通川区人力资源和社会保障信息中心

2023 年部门预算表

一、部门收支总表（表1）

部门收支总表

部门：达州市通川区人力资源和社会保障信息中心

金额单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算数	项 目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	98.92	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、事业收入		四、公共安全支出	
五、事业单位经营收入		五、教育支出	
六、其他收入		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	87.20
		九、社会保险基金支出	
		十、卫生健康支出	4.27
		十一、节能环保支出	
		十二、城乡社区支出	
		十三、农林水支出	
		十四、交通运输支出	

		十五、资源勘探工业信息等支出	
		十六、商业服务业等支出	
		十七、金融支出	
		十八、援助其他地区支出	
		十九、自然资源海洋气象等支出	
		二十、住房保障支出	7.45
		二十一、粮油物资储备支出	
		二十二、国有资本经营预算支出	
		二十三、灾害防治及应急管理支出	
		二十四、预备费	
		二十五、其他支出	
		二十六、转移性支出	
		二十七、债务还本支出	
		二十八、债务付息支出	
		二十九、债务发行费用支出	
		三十、抗疫特别国债安排的支出	
		三十一、与财政专户往来支出	
本 年 收 入 合 计	98.92	本 年 支 出 合 计	98.92
七、用事业基金弥补收支差额		三十一、事业单位结余分配	
八、上年结转		其中：转入事业基金	

		三十二、结转下年	
收 入 总 计	98.92	支 出 总 计	98.92

二、部门收入总表（表 1-1）

部门收入总表

部门：达州市通川区人力资源和社会保障
信息中心

金额单位：万元

项 目		合计	上年 结转	一般公 共预算 拨款收 入	政府 性基 金预 算拨 款收 入	国有 资本 经营 预算 拨款 收入	事业收 入	事业 单位 经营 收入	其 他 收 入	上 级 补 助 收 入	附属单位 上缴收入	用事业基金弥补 收支差额
单位代 码	单位名称（科目）											
	合 计	98.92		98.92								
		98.92		98.92								
189001	达州市通川区人力资源和社会 保障信息中心	98.92		98.92								

三、部门支出总表（表 1-2）

部门支出总表

部门：达州市通川区人力资源和社会保障信息中心

金额单位：万元

项 目					合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
科目编码			单位代码	单位名称（科目）					
类	款	项							
				合 计	98.92	93.92	5.00		
					98.92	93.92	5.00		
				达州市通川区人力资源和社会保障信息中心	98.92	93.92	5.00		
208	01	50	189001	事业运行	61.37	61.37			
208	99	99	189001	其他社会保障和就业支出	0.84	0.84			
208	01	08	189001	信息化建设	15.05	10.05	5.00		
221	02	01	189001	住房公积金	7.45	7.45			
208	05	05	189001	机关事业单位基本养老保险缴费支出	9.94	9.94			
210	11	02	189001	事业单位医疗	3.48	3.48			
210	11	03	189001	公务员医疗补助	0.24	0.24			
210	11	01	189001	行政单位医疗	0.55	0.55			

四、财政拨款收支预算总表（表2）

财政拨款收支预算总表

部门：达州市通川区人力资源和社会保障信息管
理中心

金额单位：万元

收 入		支 出				
项 目	预算数	项 目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
一、本年收入	98.92	一、本年支出	98.92	98.92		
一般公共预算拨款收入	98.92	一般公共服务支出				
政府性基金预算拨款收入		外交支出				
国有资本经营预算拨款收入		国防支出				
一、上年结转		公共安全支出				
一般公共预算拨款收入		教育支出				
政府性基金预算拨款收入		科学技术支出				
国有资本经营预算拨款收入		文化旅游体育与传媒支出				
		社会保障和就业支出	87.20	87.20		
		社会保险基金支出				
		卫生健康支出	4.27	4.27		

		节能环保支出				
		城乡社区支出				
		农林水支出				
		交通运输支出				
		资源勘探工业信息 等支出				
		商业服务业等支出				
		金融支出				
		援助其他地区支出				
		自然资源海洋气象 等支出				
		住房保障支出	7.45	7.45		
		粮油物资储备支出				
		国有资本经营预算 支出				
		灾害防治及应急管理 支出				
		其他支出				
		债务付息支出				
		债务发行费用支出				
		抗疫特别国债安排的 支出				

		与财政专户往来支 出				
--	--	---------------	--	--	--	--

五、财政拨款支出预算表（部门经济分类科目）（表 2-1）

财政拨款支出预算表（部门经济分类科目）

金额单位：万元

[illegible]

[illegible]

[illegible]

六、一般公共预算支出预算表（表3）

一般公共预算支出预算表

部门：达州市通川区人力资源和社会保障信息中心

金额单位：万元

项 目					合计	当年财政拨款安排	上年结转安排
科目编码			单位代码	单位名称（科目）			
类	款	项					
				合 计	98.92	98.92	
					98.92	98.92	
				达州市通川区人力资源和社会保障信息中心部门	98.92	98.92	
208	01	50	189	事业运行	61.37	61.37	
208	99	99	189	其他社会保障和就业支出	0.84	0.84	
208	01	08	189	信息化建设	15.05	15.05	
221	02	01	189	住房公积金	7.45	7.45	
208	05	05	189	机关事业单位基本养老保险缴费支出	9.94	9.94	
210	11	02	189	事业单位医疗	3.48	3.48	
210	11	03	189	公务员医疗补助	0.24	0.24	
210	11	01	189	行政单位医疗	0.55	0.55	

七、一般公共预算基本支出预算表（表 3-1）

一般公共预算基本支出预算表

部门：达州市通川区人力资源和社会保障信息中心

金额单位：万元

项 目				基本支出		
科目编码		单位代码	单位名称（科目）	合计	人员经费	公用经费
类	款					
			合 计	93. 92	86. 71	7. 21
				93. 92	86. 71	7. 21
		189001	达州市通川区人力资源和社会保障信息中心	93. 92	86. 71	7. 21
		302	商品和服务支出	7. 12	1. 89	5. 23
302	29	30229	福利费	0. 86	0. 86	
302	11	30211	差旅费	0. 55		0. 55
302	01	30201	办公费	0. 90		0. 90
302	39	30239	其他交通费用	0. 60	0. 60	
302	99	30299	其他商品和服务支出	0. 49		0. 49
302	02	30202	印刷费	0. 10		0. 10
302	28	30228	工会经费	1. 50	0. 44	1. 07
302	07	30207	邮电费	0. 25		0. 25

302	26	30226	劳务费	1.78		1.78
302	16	30216	培训费	0.10		0.10
		301	工资福利支出	86.57	84.59	1.98
301	12	30112	其他社会保障缴费	0.84	0.84	
301	12	3011202	失业保险	0.19	0.19	
301	12	3011201	工伤保险	0.27	0.27	
301	12	3011203	残保金	0.39	0.39	
301	02	30102	津贴补贴	3.27	3.27	
301	07	30107	绩效工资	15.60	15.60	
301	01	30101	基本工资	24.48	24.48	
301	03	30103	奖金	18.73	18.73	
301	13	30113	住房公积金	7.45	7.45	
301	08	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	9.94	9.94	
301	10	30110	职工基本医疗保险缴费	4.03	4.03	
301	11	30111	公务员医疗补助缴费	0.24	0.24	
301	06	30106	伙食补助费	1.98		1.98
		303	对个人和家庭的补助	0.23	0.23	
303	09	30309	奖励金	0.02	0.02	
303	99	30399	其他对个人和家庭的补助	0.21	0.21	

八、一般公共预算项目支出预算表（表 3-2）

一般公共预算项目支出预算表

部门：达州市通川区人力资源和社会保障信息管理中心

金额单位：万元

科目编码			单位代码	单位名称（科目）	金额
类	款	项			
				合 计	5.00
					5.00
				达州市通川区人力资源和社会保障信息管理中心	5.00
				信息化建设	5.00
208	01	08	189001	信息建设类一”金保工程“网络维护费	5.00

九、一般公共预算“三公”经费支出预算表（表 3-3）

一般公共预算“三公”经费支出预算表

部门：达州市通川区人力资源和社会保障信息管理中心

金额单位：万元

单位编码	单位名称（科目）	当年财政拨款预算安排					
		合计	因公出国 （境）费用	公务用车购置及运行费		公务接待费	
				小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
	合 计						
189001	达州市通川区人力资源和社会保障信 息管理中心						

十、政府性基金预算支出表（表 4）

政府性基金支出预算表

部门：达州市通川区人力资源和社会保障信息管理中心

金额单位：万元

项 目					本年政府性基金预算支出		
科目编码			单位代码	单位名称（科目）	合计	基本支出	项目支出
类	款	项					
				合 计			

十一、政府性基金预算“三公”经费支出预算表（表 4-1）

政府性基金预算“三公”经费支出预算表

部门：达州市通川区人力资源和社会保障信息管理中心

金额单位：万元

单位编码	单位名称（科目）	当年财政拨款预算安排					
		合计	因公出国 （境）费用	公务用车购置及运行费		公务接待费	
				小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
	合 计						

十二、国有资本经营预算支出表（表5）

国有资本经营预算支出预算表

部门：达州市通川区人力资源和社会保障信息中心

金额单位：万元

项 目					本年国有资本经营预算支出		
科目编码			单位代码	单位名称（科目）	合计	基本支出	项目支出
类	款	项					
				合 计			

十三、部门预算项目支出绩效目标表（表6）

部门预算项目绩效目标申报表（2023 年度）

金额单位：万元

单位名称	项目名称	预算数	年度目标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	权重	指标方向性
189-达州市通川区人力资源和社会保障信息中心部门		12.21									
189001-达州市通川区人力资源和社会保障信息中心	日常公用经费	6.72	提高预算编制质量，严格执行预算，保障单位正常运转。	效益指标	社会效益指标	运转保障率	=	100	%	20	正向指标
				产出指标	质量指标	预算编制准确率（计算方法为： （执行数-预算数）/预算数 ）	≤	5	%	30	反向指标

				效益指标	经济效益指标	“三公经费”控制率[计算方法为：（三公经费实际支出数/预算安排数）×100%]	≤	100	%	20	反向指标
				产出指标	数量指标	科目调整次数	≤	5	次	20	反向指标
	党建经费	0.49	提高预算编制质量，严格执行预算，保障单位正常运转。	效益指标	经济效益指标	“三公经费”控制率[计算方法为：（三公经费实际支出数/预算安排数）×100%]	≤	100	%	20	反向指标
				产出指标	质量指标	预算编制准确率（计算方法为： （执行数-预算数）/预算数 ）	≤	5	%	30	反向指标
				效益指标	社会效益指标	运转保障率	=	100	%	20	正向指标
				产出指标	数量指标	科目调整次数	≤	5	次	20	反向指标
	信息建设类—“金保工程”网络维	5.00	保障全区金保网络安全、正常运行，保障全区	效益指标	可持续影响指标	系统正常使用年限	≥	1	年	30	
				产出指标	质量指标	系统故障率	≤	4	‰	20	

	护费		社保卡正常运用。	产出指标	时效指标	系统运行维护时间	≥	1	年	30	
				满意度指标	满意度指标	使用人员满意度	≥	92	%	10	

十四、部门整体支出绩效目标表（表7）

整体支出绩效目标申报表

（2023 年度）

部门名称		达州市通川区人力资源和社会保障信息中心部门			
年度主要任务	任务名称	主要内容			
	1、保障全区金保网网络安全运行，保障全区社保卡正常运用。	保障全区金保网网络安全、畅通、正常运行，保障全区社保卡正常使用，持卡人正常享受待遇			
	2、基本支出	日常业务工作经费			
	3、促进人社信息中心业务发展。	保障金保网网络安全、正常运行。			
	4、持续推荐”一卡通“工作	确保惠民惠农资金发放通畅。			
	年度部门整体支出预算		资金总额	财政拨款	其他资金
			98.92	98.92	0.00

年度总体目标	按照基金监督管理法规和政策要求，会同有关部门参与监督全区社会保险基金预决算执行情况，社会保险基金征收、支出及结余情况和社会保险基金管理的其他事项，负责社会保险业务、财务数据统计分析、监测、预警社会保险基金风险；按照国家、省、市人力资源和社会保障信息化建设要求，负责全区人力资源和社会保障信息系统硬软件规划、审核、采购、建设、管理和维护，负责全区“金保工程 ”建设的具体规划和组织实施，拟定人力资源和社会保障信息化建设在工作制度和技术规范；负责全区社会保障卡在系统规划和建设、制卡、发（换）卡、卡运用管理；负责区公共就业和社会保障基层平台的建设和管理等工作。			
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值（包含数字及文字描述）
	产出指标	数量指标	保障全区 19 个乡镇，社区金保网网络全覆盖。	≥95%
		质量指标	全区 19 个乡镇、社区金保网网络畅通	≥95%
		时效指标	保障“金保工程”网络安全运行、社保卡正常使用	≥95%
	效益指标	社会效益指标	随时保障金保网网络畅通，全年正常运行	≥95%
		可持续影响指标	确保全区社保卡正常使用，正常享受待遇。	≥95%
	满意度指标	满意度指标	群众满意度	≥92%

第四部分

名词解释

（一）一般公共预算拨款收入：指区级财政当年拨付的资

金。

（二）上年结转：指以前年度尚未完成，结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

（三）社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：指部门实施养老保险制度由单位缴纳的养老保险费的支出。

（四）社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：指部门实施养老保险制度由单位缴纳的职业年金的支出。

（五）社会保障和就业（类）其他社会保障和就业（款）其他社会保障和就业支出（项）：指除上述项目外，其他用于行政事业单位离退休方面的支出。

（六）卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：指局机关及参公管理事业单位用于单位应缴纳基本医疗保险支出。

（七）卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：指事业单位用于单位应缴纳基本医疗保险支出。

（八）卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）：指局机关及参公管理事业单位用于集中缴纳公务员医疗补助支出。

（九）住房保障（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：指按照《住房公积金管理条例》的规定，由单位及其在职职

工缴存的长期住房储金。

（十）基本支出：指为保证机构正常运转，完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

（十一）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（十二）“三公”经费：纳入通川区人社信息管理中心预算管理的“三公”经费，是指部门用财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国(境)费反映单位公务出国(境)的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出(含车辆购置税)及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。

（十三）机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维护费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护以及其他费用。